



This document has been provided by the International Center for Not-for-Profit Law (ICNL).

ICNL is the leading source for information on the legal environment for civil society and public participation. Since 1992, ICNL has served as a resource to civil society leaders, government officials, and the donor community in over 90 countries.

Visit ICNL's **Online Library** at <http://www.icnl.org/knowledge/library/index.php> for further resources and research from countries all over the world.

Disclaimers

Content. The information provided herein is for general informational and educational purposes only. It is not intended and should not be construed to constitute legal advice. The information contained herein may not be applicable in all situations and may not, after the date of its presentation, even reflect the most current authority. Nothing contained herein should be relied or acted upon without the benefit of legal advice based upon the particular facts and circumstances presented, and nothing herein should be construed otherwise.

Translations. Translations by ICNL of any materials into other languages are intended solely as a convenience. Translation accuracy is not guaranteed nor implied. If any questions arise related to the accuracy of a translation, please refer to the original language official version of the document. Any discrepancies or differences created in the translation are not binding and have no legal effect for compliance or enforcement purposes.

Warranty and Limitation of Liability. Although ICNL uses reasonable efforts to include accurate and up-to-date information herein, ICNL makes no warranties or representations of any kind as to its accuracy, currency or completeness. You agree that access to and use of this document and the content thereof is at your own risk. ICNL disclaims all warranties of any kind, express or implied. Neither ICNL nor any party involved in creating, producing or delivering this document shall be liable for any damages whatsoever arising out of access to, use of or inability to use this document, or any errors or omissions in the content thereof.

г.Бишкек
от 20 февраля 2009 года N 57

ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О государственной регистрации юридических
лиц, филиалов (представительств)

(В редакции Законов КР от 15 июля 2009 года N 207,
18 декабря 2009 года N 313)

Статья 1. Отношения, регулируемые настоящим Законом

1. Настоящий Закон регулирует отношения, возникающие при государственной регистрации (перерегистрации) и регистрации прекращения деятельности юридических лиц, филиалов (представительств) на территории Кыргызской Республики.

2. Государственная регистрация (перерегистрация), регистрация прекращения деятельности юридических лиц, филиалов (представительств) (далее - регистрация) - действие уполномоченного государственного органа, осуществляемое посредством внесения в единый государственный реестр юридических лиц, филиалов (представительств) (далее - государственный реестр) сведений о создании, реорганизации и ликвидации юридических лиц, филиалов (представительств), а также иных сведений, предусмотренных настоящим Законом.

3. Регистрации, в соответствии с настоящим Законом, подлежат все юридические лица, филиалы (представительства), за исключением случаев, когда законодательством Кыргызской Республики для тех или иных юридических лиц, филиалов (представительств) предусмотрен иной порядок регистрации.

4. Регистрация юридических лиц, филиалов (представительств) в Кыргызской Республике носит уведомительный характер, если иное не установлено настоящим Законом.

(В редакции Закона КР от 18 декабря 2009 года N 313)

Статья 2. Государственный орган, осуществляющий регистрацию

Уполномоченный государственный орган, осуществляющий регистрацию юридических лиц, определяется Правительством (далее - регистрирующий орган).

Статья 3. Цели регистрации

Регистрация осуществляется в целях:

- удостоверения факта создания, внесения изменений и дополнений в государственный реестр, а также прекращения деятельности юридических лиц, филиалов (представительств);
- учета зарегистрированных (перерегистрированных) и прекративших деятельность юридических лиц, филиалов (представительств);
- ведения государственного реестра;
- предоставления заинтересованным физическим и юридическим лицам информации о зарегистрированных (перерегистрированных) и прекративших деятельность юридических лицах, филиалах (представительствах).

Статья 4. Государственная регистрация (перерегистрация)
по принципу "единого окна"

1. Государственная регистрация (перерегистрация) осуществляется регистрирующим органом по принципу "единого окна".

2. Принцип "единого окна" включает в себя:

- осуществление государственной регистрации (перерегистрации) регистрирующим органом с одновременной регистрацией и постановкой на учет в налоговом органе,

органах статистики и Социальном фонде;

- выдачу регистрирующим органом свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) с присвоенным регистрационным номером, идентификационным налоговым номером (далее - ИНН) и кодом общереспубликанского классификатора предприятий и организаций (далее - ОКПО).

3. После прохождения государственной регистрации (перерегистрации) по принципу "единого окна" дополнительной регистрации и постановки на учет в налоговых органах, органах статистики и Социального фонда не требуется.

4. Порядок взаимодействия регистрирующего органа с налоговыми органами, органами статистики и Социального фонда, а также иными государственными органами с целью обеспечения государственной регистрации (перерегистрации) по принципу "единого окна" определяется Правительством.

См.:

Положение о порядке взаимодействия между государственными органами при государственной регистрации (перерегистрации) юридических лиц, филиалов и представительств по принципу "единого окна" (утверждено постановлением Правительства КР от 23 апреля 2008 года N 182)

Статья 5. Компетенция регистрирующего органа

1. Регистрирующий орган осуществляет:

- проведение единой государственной политики в области регистрации юридических лиц, филиалов (представительств);
- регистрацию политических партий;
- регистрацию государственных органов, за исключением их территориальных и подведомственных подразделений, организаций и учреждений;
- регистрацию юридических лиц с иностранным участием, филиалов (представительств) иностранных юридических лиц и юридических лиц с иностранным участием, за исключением юридических лиц, филиалов (представительств), указанных в абзаце третьем части 2 настоящей статьи;
- ведение государственного реестра, а также выдачу выписок из него;

См.:

Порядок ведения Единого государственного реестра юридических лиц, филиалов (представительств) (утвержден приказом Минюста КР от 1 апреля 2009 года N 73)

- контроль за соблюдением юридическими лицами, филиалами (представительствами) и его территориальными органами требований настоящего Закона;

- рассмотрение жалоб на действия его территориальных органов по вопросам регистрации;

- предоставление информации о юридических лицах, филиалах (представительствах) из государственного реестра заинтересованным физическим и юридическим лицам;

- иные полномочия в соответствии с законодательством.

2. Территориальные органы регистрирующего органа осуществляют:

- регистрацию юридических лиц, филиалов (представительств) на соответствующей территории, за исключением тех юридических лиц, филиалов (представительств), которые подлежат регистрации в регистрирующем органе;

- регистрацию юридических лиц с иностранным участием, филиалов (представительств) иностранных юридических лиц и юридических лиц с иностранным участием на соответствующей территории, чья деятельность направлена на эксплуатацию (разработку) месторождений полезных ископаемых;

- ведение государственного реестра, а также выдачу выписок из него;

- предоставление информации о юридических лицах, филиалах (представительствах) из государственного реестра заинтересованным физическим и юридическим лицам;

- иные полномочия в соответствии с законодательством.

3. В отдельных местностях регистрирующий орган для выполнения функций регистрации коммерческих организаций и их филиалов (представительств) вправе определить своего представителя - регистратора.

(В редакции Закона КР от 18 декабря 2009 года N 313)

Статья 6. Порядок представления документов при регистрации

1. Документы при регистрации представляются в регистрирующий орган заявителем. Законодательством могут быть предусмотрены иные способы представления документов для регистрации.

См.:

приказ Минюста КР от 29 июня 2009 года N 146 "О мерах по совершенствованию деятельности органов юстиции по вопросам регистрации юридических лиц, филиалов (представительств) "

2. Заявителями могут выступить следующие лица:

- учредитель юридического лица при его создании;
- руководитель исполнительного органа юридического лица, филиала (представительства) либо руководитель учредителя филиала (представительства);
- руководитель ликвидационной комиссии (ликвидатор) при регистрации прекращения деятельности юридического лица, филиала (представительства);
- иное лицо, действующее на основании доверенности.

3. Заявитель вправе обратиться в регистрирующий орган с просьбой о предварительной проверке наименования создаваемого юридического лица, филиала (представительства). Порядок предварительной проверки наименования юридического лица, филиала (представительства) определяется регистрирующим органом.

4. Регистрационное заявление подписывается заявителем. Форма и требования, предъявляемые к содержанию регистрационного заявления, утверждаются регистрирующим органом.

5. При регистрации документы юридического лица, филиала (представительства) представляются в регистрирующий орган на государственном или официальном языке.

6. Регистрирующий орган обеспечивает учет и хранение документов, представленных заявителем при регистрации.

7. При регистрации требование каких-либо иных документов и сведений, кроме предусмотренных настоящим Законом, запрещается.

8. Устав, учредительный договор и положение не подлежат представлению в регистрирующий орган, за исключением учредительных документов финансово-кредитных учреждений и иных учреждений, лицензируемых и (или) регулируемых Национальным банком (далее - финансово-кредитные учреждения), некоммерческих организаций и филиалов (представительств) иностранных и международных организаций.

9. Коммерческая организация вправе осуществлять свою деятельность на основании типовых уставов либо уставов, разработанных и утвержденных коммерческой организацией самостоятельно.

В случае использования коммерческой организацией типового устава в решении указывается, что регистрируемая (перерегистрируемая) коммерческая организация будет осуществлять свою деятельность на основании типового устава.

Разработка и утверждение типовых уставов коммерческих организаций, за исключением уставов финансово-кредитных учреждений, осуществляется регистрирующим органом.

См.: приказ Минюста КР от 1 апреля 2009 года N 73 "О вопросах регистрации юридических лиц, филиалов и представительств "

10. Учредитель (участник) отвечает по обязательствам юридического лица, филиала (представительства), если содержание их учредительных документов не соответствует законодательству. В случае противоречия содержания учредительных

документов нормам законодательства, применяются нормы законодательства.

(В редакции Закона КР от 18 декабря 2009 года N 313)

Статья 7. Документ, подтверждающий государственную регистрацию (перерегистрацию)

1. По результатам проверки представленных документов на соответствие их перечню, предусмотренному настоящим Законом, регистрирующим органом выдается свидетельство о государственной регистрации (перерегистрации). Свидетельство о государственной регистрации (перерегистрации) является документом, свидетельствующим о факте государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, филиала (представительства).

2. Свидетельство о государственной регистрации (перерегистрации) является основанием для открытия счетов в финансово-кредитных учреждениях.

Банковским и иным финансово-кредитным учреждениям при открытии расчетного счета запрещается требовать от юридического лица, филиала и (или) представительства какие-либо другие документы, кроме предусмотренных законодательством Кыргызской Республики.

Юридическое лицо, филиал (представительство) вправе иметь печати и (или) штампы, которые должны содержать полное наименование юридического лица, филиала (представительства) на государственном и официальном языках, а также иные реквизиты, предусмотренные законодательством.

3. Финансово-кредитное учреждение в случае открытия, изменения, закрытия расчетного, ссудного, валютного и иных счетов обязано в течение 5 рабочих дней сообщить об этом налоговому органу по месту нахождения юридического лица, филиала (представительства).

4. В случае утери (порчи) свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридическое лицо, филиал (представительство) вправе обратиться в соответствующий регистрирующий орган за получением его дубликата. Свидетельство о государственной регистрации (перерегистрации) выдается регистрирующим органом на основании заявления уполномоченного лица в течение 3 рабочих дней с пометкой "дубликат".

К заявлению о выдаче дубликата свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) прилагается объявление об утере (порчи) и недействительности, опубликованное в одном из установленных регистрирующим органом средств массовой информации.

(В редакции Закона КР от 18 декабря 2009 года N 313)

Статья 8. Сроки регистрации

1. Государственная регистрация (перерегистрация) юридического лица, филиала (представительства) осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня представления в регистрирующий орган необходимого перечня документов, за исключением юридических лиц, филиалов (представительств), указанных в частях 2 и 3 настоящей статьи.

2. Государственная регистрация (перерегистрация) финансово-кредитных учреждений, некоммерческих организаций, а также филиалов (представительств) иностранных и международных организаций, за исключением политических партий и их филиалов (представительств), осуществляется в течение 10 календарных дней со дня представления в регистрирующий орган необходимого перечня документов.

3. Государственная регистрация (перерегистрация) политических партий, филиалов (представительств) осуществляется в течение 30 календарных дней со дня представления в регистрирующий орган необходимого перечня документов.

4. Регистрация прекращения деятельности юридических лиц, филиалов (представительств) осуществляется в течение 7 рабочих дней.

(В редакции Закона КР от 18 декабря 2009 года N 313)

Статья 9. Плата за регистрацию

1. При государственной регистрации (перерегистрации) и регистрации прекращения деятельности юридического лица, филиала (представительства), а также получении дубликата свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) взимается плата, размер которой определяется в соответствии с законодательством.

При государственной регистрации (перерегистрации) и регистрации прекращения деятельности государственных органов регистрирующим органом плата не взимается, за исключением оплаты за бланочную продукцию.

2. Плата за государственную регистрацию (перерегистрацию) вносится до получения свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации), в случае регистрации прекращения деятельности - до момента предоставления документов в регистрирующий орган.

Статья 10. Особенности регистрации

1. При государственной регистрации (перерегистрации) финансово-кредитных учреждений, их филиалов (представительств) требуется письменное согласие Национального банка или его территориального подразделения.

2. Предварительное письменное согласие государственного антимонопольного органа требуется в случаях, определенных законодательством.

3. Прекращение деятельности акционерного общества (реорганизация и ликвидация) осуществляется с письменного согласия уполномоченного государственного органа, регулирующего рынок ценных бумаг.

4. Юридическое лицо, зарегистрированное по законодательству Кыргызской Республики, создающее филиал (представительство) либо выступающее учредителем другого юридического лица, дополнительно представляет копию свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации).

5. Иностранное юридическое лицо, создающее филиал (представительство) либо выступающее учредителем другого юридического лица, дополнительно представляет легализованную выписку из государственного реестра или иной документ, удостоверяющий, что оно является действующим юридическим лицом по законодательству своей страны.

Легализация документов не требуется для юридических лиц стран-участников соответствующих международных договоров и соглашений, участниками которых является Кыргызская Республика.

Срок подачи выписки из государственного реестра или иного документа, удостоверяющего, что юридическое лицо является действующим по законодательству своей страны, не должен превышать 6 месяцев со дня выдачи указанных документов.

6. Физическое лицо, выступающее учредителем (участником) юридического лица, дополнительно представляет в регистрирующий орган копию паспорта либо иного документа, признаваемого в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в качестве документа, удостоверяющего его личность (за исключением учредителей общественных объединений, товариществ собственников жилья, религиозных организаций, политических партий, профсоюзных организаций).

7. Физическое лицо, выступающее руководителем юридического лица, филиала (представительства), дополнительно представляет в регистрирующий орган копию паспорта либо иного документа, признаваемого в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в качестве документа, удостоверяющего его личность.

8. Юридическое лицо, прекращающее свою деятельность в результате реорганизации (ликвидации), должно представить в регистрирующий орган подлинник свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации), справку органа внутренних дел о сдаче печати и штампа, а также справку банка о закрытии счета (счетов). В случае отсутствия печати и штампа, счета (счетов) в регистрирующий орган представляется гарантийное письмо реорганизуемого (ликвидируемого) юридического лица об их отсутствии за подписью его руководителя.

При государственной перерегистрации в связи с изменением наименования юридического лица, филиал (представительство) перед получением свидетельства о государственной перерегистрации обязаны представить в регистрирующий орган справку органа внутренних дел о сдаче печатей и (или) штампов с прежним

наименованием.

9. При реорганизации юридического лица в регистрирующий орган представляется передаточный акт или разделительный баланс, который должен содержать положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного юридического лица в отношении всех его кредиторов и должников, включая и обязательства, оспариваемые сторонами.

10. При государственной регистрации (перерегистрации) в связи с реорганизацией юридического лица заявитель обязан дополнительно представить в регистрирующий орган объявление, опубликованное не менее чем за 2 месяца до представления документов в регистрирующий орган в одном из установленных регистрирующим органом средств массовой информации с указанием срока предъявления претензий со стороны его кредиторов.

11. При государственной перерегистрации в связи с уменьшением размера уставного капитала (паевого фонда) хозяйственное товарищество и общество, кооператив представляют документы, подтверждающие письменное уведомление об этом всех кредиторов. В случае их отсутствия юридическое лицо должно представить в регистрирующий орган гарантийное письмо об отсутствии кредиторов за подписью его руководителя.

12. Документы, составленные на иностранном языке, представляются в регистрирующий орган с нотариально удостоверенным переводом на государственный или официальный язык.

13. При государственной перерегистрации и регистрации прекращения деятельности, в случае утери (порчи) учредительных документов финансово-кредитных учреждений, некоммерческих организаций и филиалов (представительств) иностранных и международных организаций в регистрирующий орган представляется объявление об утере (порче), опубликованное в одном из установленных регистрирующим органом средств массовой информации.

При государственной перерегистрации и регистрации прекращения деятельности, в случае утери (порчи) свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации), печатей и (или) штампов юридического лица, филиала (представительства) в регистрирующий орган представляется объявление об утере (порче), опубликованное в одном из установленных регистрирующим органом средств массовой информации.

14. При государственной перерегистрации акционерного общества, коммерческого кооператива и некоммерческой организации к заявлению прилагается документ с указанием наличия или отсутствия иностранного участия за подписью руководителя перерегистрируемого акционерного общества, коммерческого кооператива или некоммерческой организации.

15. При государственной регистрации (перерегистрации) объединения юридических лиц (ассоциация, союз) к регистрационному заявлению прилагается учредительный договор в двух экземплярах, подписанный представителями всех его учредителей. При этом подписи представителей юридических лиц скрепляются печатью юридического лица либо удостоверяются в нотариальной форме.

При государственной регистрации политической партии к регистрационному заявлению прилагается утвержденная программа политической партии.

При государственной регистрации (перерегистрации) религиозной организации к регистрационному заявлению прилагается копия документа, подтверждающего учетную регистрацию (перерегистрацию) религиозной организации в уполномоченном государственном органе по делам религий.

(В редакции Закона КР от 18 декабря 2009 года N 313)

Статья 11. Государственная регистрация юридического лица

1. При государственной регистрации юридического лица, за исключением юридических лиц, указанных в частях 4 и 4-1 настоящей статьи, в регистрирующий орган представляются следующие документы:

- регистрационное заявление по форме, утвержденной регистрирующим органом;
- решение учредителя (учредителей) о создании юридического лица;
- иные документы, предусмотренные настоящим Законом.

2. Решение учредителя (учредителей) о создании юридического лица должно содержать:

- наименование регистрируемого юридического лица на государственном и официальном языках;
- юридический адрес;
- сведения о каждом учредителе с указанием фамилии, имени, отчества, места жительства (для физических лиц), полного наименования, места нахождения (для юридических лиц);
- размер уставного капитала (паевого фонда) и размер долей (паев) каждого учредителя в уставном капитале (паевом фонде) юридического лица;
- фамилию, имя, отчество руководителя исполнительного органа;
- иные сведения в соответствии с законодательством.

3. В решении учредителя (учредителей) о создании юридического лица подтверждается, что указанные в нем сведения, а также сведения, содержащиеся в представленных для государственной регистрации документах, достоверны, соблюден порядок оплаты уставного капитала (паевого фонда) на момент государственной регистрации и в установленных законом случаях согласованы с соответствующими государственными органами и (или) органами местного самоуправления вопросы создания юридического лица.

Решение учредителя (учредителей) о создании юридического лица, за исключением юридических лиц, указанных в частях 4 и 4-1 настоящей статьи, подписывается каждым учредителем. В случае предоставления в регистрирующий орган документов, указанных в части 1 настоящей статьи, непосредственно учредителем (учредителями) обязательного скрепления подписи учредителя (учредителей) - физического лица (физических лиц) в нотариальной форме не требуется. Подпись уполномоченного представителя юридического лица должна быть скреплена печатью юридического лица либо удостоверена в нотариальной форме.

Подпись уполномоченного представителя юридического лица должна быть скреплена печатью юридического лица либо удостоверена в нотариальной форме.

4. При государственной регистрации некоммерческих организаций заявитель представляет в регистрирующий орган:

- регистрационное заявление по форме, утвержденной регистрирующим органом;
- решение о создании некоммерческой организации, утверждении устава и формировании органов управления некоммерческой организации;
- устав в двух экземплярах, подписанный руководителем некоммерческой организации;
- список членов руководящих органов некоммерческой организации с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, выборной должности;
- список учредителей создания некоммерческой организации с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения и адреса.

В случае когда учредителями некоммерческой организации выступают физические лица, в списке учредителей указываются фамилия, имя, отчество, год рождения и адрес учредителей. Список подписывается учредителями, при этом подпись учредителей должна быть удостоверена нотариально.

В случае когда учредителем некоммерческой организации выступает юридическое лицо, в списке учредителей указываются наименование и дата регистрации (перерегистрации) каждого юридического лица. Подпись руководителя юридического лица в вышеуказанном списке скрепляется печатью юридического лица либо удостоверяется в нотариальной форме.

Решение о создании некоммерческой организации, утверждении устава и формировании органов управления некоммерческой организации, за исключением случаев, установленных законодательством Кыргызской Республики, подписывается председателем и секретарем собрания, подписи которых должны быть удостоверены в нотариальной форме.

В случае когда учредителем некоммерческой организации выступает одно физическое лицо, вышеуказанное решение подписывается этим учредителем и его подпись удостоверяется в нотариальной форме.

В случае когда учредителем некоммерческой организации выступает одно юридическое лицо, вышеуказанное решение подписывается руководителем учредителя -

юридического лица и его подпись скрепляется печатью юридического лица либо удостоверяется в нотариальной форме.

4-1. При государственной регистрации финансово-кредитного учреждения заявитель представляет в регистрирующий орган:

- регистрационное заявление по форме, утвержденной регистрирующим органом;
- решение учредителя (учредителей) о создании, утверждении (заключении) учредительных документов и формировании органов управления финансово-кредитного учреждения;
- устав в двух экземплярах, подписанный руководителем финансово-кредитного учреждения;
- учредительный договор финансово-кредитного учреждения в двух экземплярах, подписанный всеми его учредителями.

Решение учредителя (учредителей) о создании, утверждении (заключении) учредительных документов и формировании органов управления финансово-кредитного учреждения подписывается каждым учредителем, при этом подпись учредителя физического лица должна быть удостоверена в нотариальной форме, а подпись представителя юридического лица должна быть скреплена печатью юридического лица либо удостоверена в нотариальной форме.

5. Со дня принятия заявления регистрирующий орган в установленные сроки обязан:

- проверить наличие перечня и отсутствие неточностей либо несоответствий в информации, содержащейся в документах, необходимых для государственной регистрации юридического лица;
- проверить содержание представленных документов на соответствие законодательству (для финансово-кредитных учреждений и некоммерческих организаций);
- издать соответствующий приказ и известить налоговые органы, органы статистики и Социального фонда, внести в государственный реестр сведения о государственной регистрации;
- выдать свидетельство о государственной регистрации с указанием полного наименования на государственном и официальном языках, регистрационного номера, ИНН, кода ОКПО, даты государственной регистрации и юридического адреса;
- оформить регистрационное дело юридического лица, содержащее по одному экземпляру предоставленных регистрационных документов, и передать его в архив регистрирующего органа.

6. Датой государственной регистрации юридического лица признается дата издания регистрирующим органом соответствующего приказа.

7. После государственной регистрации учредительные документы финансово-кредитного учреждения и некоммерческой организации скрепляются печатью и штампом регистрирующего органа.

(В редакции Законов КР от 15 июля 2009 года N 207, 18 декабря 2009 года N 313)

Статья 12. Государственная перерегистрация юридического лица

1. Юридическое лицо обязано пройти процедуру государственной перерегистрации в следующих случаях:

- реорганизации в форме преобразования, выделения, присоединения;
- изменения размера уставного капитала или паевого фонда;
- изменения наименования;
- внесения изменений и дополнений в учредительные документы либо утверждения (заключения) учредительных документов в новой редакции (для финансово-кредитных учреждений и некоммерческих организаций);
- изменения состава учредителей (участников) хозяйственных товариществ и обществ (за исключением акционерных обществ), общественных фондов, учреждений и негосударственных пенсионных фондов;
- изменения долей участников в уставном капитале хозяйственных товариществ и обществ (за исключением акционерных обществ);
- изменения местонахождения юридического лица (из одной области в другую

либо из области в город Бишкек (Ош) и наоборот), кроме юридических лиц, которые независимо от места нахождения подлежат регистрации в регистрирующем органе;

- принятия решения субъектом свободной экономической зоны об изменении местонахождения вне свободной экономической зоны;

- принятия решения органом юридического лица или судом о его перерегистрации.

2. Юридическое лицо, при наличии хотя бы одного из перечисленных в части 1 настоящей статьи оснований, обязано в течение 30 календарных дней с момента принятия соответствующего решения подать необходимые документы в регистрирующий орган для прохождения процедуры государственной перерегистрации, за исключением случаев, когда законодательством предусмотрены иные сроки.

3. При государственной перерегистрации юридического лица заявитель представляет в регистрирующий орган:

- регистрационное заявление по форме, утвержденной регистрирующим органом;

- решение о государственной перерегистрации юридического лица;

- подлинник свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации);

- в случае если в свидетельстве о государственной регистрации (перерегистрации) не указан ИНН - копию регистрационной карточки налогоплательщика или в случае ее утери (порчи) - справку налогового органа, в которой указан ИНН перерегистрируемого юридического лица;

- иные документы, определенные настоящим Законом.

Финансово-кредитные учреждения и некоммерческие организации дополнительно представляют в регистрирующий орган:

- подлинники учредительных документов;

- учредительные документы в двух экземплярах в новой редакции либо с внесенными изменениями и дополнениями.

4. Решение о государственной перерегистрации юридического лица должно содержать информацию об изменениях и дополнениях сведений, содержащихся в государственном реестре.

В решении о государственной перерегистрации подтверждается, что указанные в нем сведения, а также сведения, содержащиеся в представленных для государственной перерегистрации документах, достоверны и в установленных законом случаях вопросы перерегистрации юридического лица согласованы с соответствующими государственными органами и (или) органами местного самоуправления.

За исключением случаев, установленных настоящим Законом, решение о государственной перерегистрации юридического лица подписывается председателем и секретарем собрания и скрепляется печатью юридического лица. В случае отсутствия печати подписи указанных лиц удостоверяются в нотариальной форме.

Решение о государственной перерегистрации хозяйственного товарищества и общества (за исключением акционерного общества) подписывается каждым учредителем (участником), при этом подпись учредителя (участника) физического лица должна быть удостоверена в нотариальной форме. Представитель каждого юридического лица - учредителя (участника) должен скрепить решение своей печатью либо удостоверить свою подпись в нотариальной форме.

5. При государственной перерегистрации хозяйственного товарищества и общества (за исключением акционерного общества) в связи с выходом участника (участников) с отчуждением своей доли или изменением размера доли участника (участников) в регистрирующий орган представляется соглашение о передаче доли. При этом подпись отчуждающего долю участника физического лица удостоверяется в нотариальной форме. Представитель отчуждающего долю юридического лица - участника скрепляет соглашение печатью либо удостоверяет свою подпись в нотариальной форме.

6. Физическое лицо - учредитель (участник) хозяйственного товарищества и общества (за исключением акционерного общества), выходящее из состава участников без отчуждения своей доли, представляет в регистрирующий орган заявление о выходе, удостоверенное в нотариальной форме.

Юридическое лицо - учредитель (участник) хозяйственного товарищества и общества (за исключением акционерного общества), выходящее из состава участников без отчуждения своей доли, представляет в регистрирующий орган заявление о

выходе, подписанное руководителем исполнительного органа юридического лица. Заявление о выходе скрепляется печатью юридического лица либо удостоверяется в нотариальной форме.

7. В случае включения в состав хозяйственного товарищества и общества (за исключением акционерного общества) общественного фонда, учреждения, негосударственного пенсионного фонда нового участника, который является юридическим и (или) физическим лицом, дополнительно представляются документы, предусмотренные в частях 4-6 статьи 10 настоящего Закона.

8. С момента принятия заявления регистрирующий орган в установленные сроки обязан:

- проверить наличие перечня и отсутствие неточностей либо несоответствия в информации, содержащейся в документах, необходимых для государственной перерегистрации юридического лица;

- проверить содержание представленных документов на соответствие законодательству (для финансово-кредитных учреждений и некоммерческих организаций);

- издать соответствующий приказ и известить налоговые органы, органы статистики и Социального фонда, внести в государственный реестр сведения о государственной перерегистрации;

- выдать свидетельство о государственной перерегистрации с указанием полного наименования на государственном и официальном языках, регистрационного номера, ИНН, кода ОКПО, даты государственной перерегистрации, даты первичной государственной регистрации и юридического адреса;

- оформить регистрационное дело юридического лица, содержащее по одному экземпляру предоставленных регистрационных документов, и передать его в архив регистрирующего органа.

9. Датой государственной перерегистрации юридического лица признается дата издания регистрирующим органом соответствующего приказа.

10. После государственной перерегистрации учредительные документы финансово-кредитного учреждения и некоммерческой организации скрепляются печатью и штампом регистрирующего органа.

(В редакции Закона КР от 18 декабря 2009 года N 313)

Статья 13. Регистрация прекращения деятельности юридического лица

1. Орган юридического лица или суд, принявший решение о ликвидации юридического лица, обязан в письменной форме уведомить об этом регистрирующий орган в течение 3 рабочих дней с приложением копии решения о ликвидации юридического лица и избрании (назначении) ликвидационной комиссии (ликвидатора).

2. Регистрирующий орган, получив уведомление о ликвидации юридического лица, обязан внести в государственный реестр запись о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации, и известить об этом налоговые органы, органы статистики и Социального фонда.

3. При регистрации прекращения деятельности юридического лица заявитель представляет в регистрирующий орган:

- регистрационное заявление по форме, утвержденной регистрирующим органом;
- решение органа юридического лица или суда о ликвидации юридического лица и об избрании (назначении) ликвидационной комиссии (ликвидатора);

- подлинник свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица;

- подлинник устава (для финансово-кредитных учреждений и некоммерческих организаций);

- справку органа Социального фонда об отсутствии задолженности по страховым взносам;

- справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам;

- справку банка (банков) о закрытии счета (счетов) юридического лица;

- справку органа внутренних дел о сдаче печати и штампа (в случае их наличия);

- решение об утверждении ликвидационного баланса;

- ликвидационный баланс с отметкой о принятии его налоговым органом;
- заключение государственного архивного фонда о месте хранения архивных документов ликвидируемого юридического лица;
- квитанцию об уплате регистрационного сбора;
- иные документы, определенные настоящим Законом.

4. Орган юридического лица может принять решение об утверждении ликвидационного баланса только в случае отсутствия у юридического лица обязательств, в том числе гарантийных, перед третьими лицами.

В решении об утверждении ликвидационного баланса подтверждается, что указанные в нем сведения, а также сведения, содержащиеся в представленных для регистрации прекращения деятельности документах, достоверны и в установленных законом случаях вопросы регистрации прекращения деятельности согласованы с соответствующими государственными органами и (или) органами местного самоуправления.

За исключением случаев, установленных настоящим Законом, решение об утверждении ликвидационного баланса подписывается председателем и секретарем собрания и скрепляется печатью юридического лица. В случае отсутствия печати подписи указанных лиц удостоверяются в нотариальной форме.

Решение об утверждении ликвидационного баланса хозяйственного товарищества и общества (за исключением акционерного общества) подписывается каждым участником, при этом подпись участника физического лица должна быть удостоверена в нотариальной форме. Представитель юридического лица - участника должен скрепить решение своей печатью либо удостоверить свою подпись в нотариальной форме.

В случае выявления в последующем кредиторской задолженности у ликвидированного юридического лица учредители (участники, акционеры) юридического лица несут полную ответственность перед кредиторами в соответствии с законодательством Кыргызской Республики при условии, что требование кредитора заявлено в течение 2 лет с момента регистрации прекращения деятельности юридического лица.

5. Перед представлением документов для регистрации прекращения деятельности в регистрирующий орган юридическое лицо обязано в установленном порядке ликвидировать все свои филиалы, представительства и средства массовой информации.

6. С момента принятия заявления регистрирующий орган в установленные сроки обязан:

- проверить наличие перечня и отсутствие неточностей либо несоответствия в информации, содержащейся в документах, необходимых для регистрации прекращения деятельности;
- издать соответствующий приказ и известить налоговые органы, органы статистики и Социального фонда, внести в государственный реестр сведения о прекращении деятельности;
- выдать копию приказа о регистрации прекращения деятельности;
- оформить регистрационное дело юридического лица, содержащее по одному экземпляру предоставленных регистрационных документов, и передать его в архив регистрирующего органа.

7. Датой регистрации прекращения деятельности юридического лица признается дата издания регистрирующим органом соответствующего приказа.

(В редакции Закона КР от 18 декабря 2009 года N 313)

Статья 14. Принудительная ликвидация юридических лиц

Налоговый орган и (или) орган Социального фонда вправе обратиться в суд с заявлением о принудительной ликвидации юридического лица в случае непредоставления им ежемесячных отчетов в налоговые органы и (или) органы Социального фонда в течение непрерывных двух лет.

Статья 15. Государственная регистрация филиала (представительства)

1. При государственной регистрации филиала (представительства) заявитель

представляет в регистрирующий орган;

- регистрационное заявление по форме, утвержденной регистрирующим органом;
- решение органа юридического лица о создании филиала (представительства);
- иные документы, предусмотренные настоящим Законом.

2. Решение о создании филиала (представительства) должно содержать:

наименование филиала (представительства) на государственном и официальном языках;

- местонахождение филиала (представительства);
- решение органа юридического лица о назначении руководителя филиала (представительства);
- полное наименование, юридический адрес, регистрационные данные юридического лица, создающего филиал (представительство).

В решении о создании филиала (представительства) подтверждается, что указанные в нем сведения, а также сведения, содержащиеся в представленных для государственной регистрации документах, достоверны и в установленных законом случаях вопросы создания филиала (представительства) согласованы с соответствующими государственными органами и (или) органами местного самоуправления.

Решение о создании филиала (представительства) подписывается органом юридического лица и в случае наличия скрепляется печатью юридического лица.

3. При государственной регистрации филиала (представительства) иностранных или международных организаций заявитель, дополнительно к документам, указанным в части 1 настоящей статьи, представляет в регистрирующий орган:

- утвержденное положение о филиале (представительстве) в двух экземплярах;
- копии учредительных документов иностранной или международной организации, принявшей решение о создании филиала (представительства).

При государственной регистрации филиала (представительства) политических партий заявитель, дополнительно к документам, указанным в части 1 настоящей статьи, представляет в регистрирующий орган список членов политической партии, состоящих в соответствующем филиале (представительстве) политической партии с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, адреса и даты приема в члены политической партии.

4. С момента принятия заявления регистрирующий орган в установленные сроки обязан:

- проверить наличие перечня и отсутствие неточностей либо несоответствия в информации, содержащейся в документах, необходимых для государственной регистрации филиала (представительства);

- проверить содержание представленных документов на соответствие законодательству Кыргызской Республики (для филиалов (представительств) иностранных или международных организаций);

- издать соответствующий приказ и известить налоговые органы, органы статистики и Социального фонда, внести в государственный реестр сведения о государственной регистрации;

- выдать свидетельство о государственной регистрации с указанием полного наименования на государственном и официальном языках, регистрационного номера, ИНН, кода ОКПО, даты государственной регистрации и местонахождения филиала (представительства), полного наименования и местонахождения юридического лица, создавшего филиал (представительство);

- оформить регистрационное дело филиала (представительства), содержащее по одному экземпляру предоставленных регистрационных документов, и передать его в архив регистрирующего органа.

5. Датой государственной регистрации филиала (представительства) признается дата издания регистрирующим органом соответствующего приказа.

6. После государственной регистрации положения филиалов (представительств) иностранных или международных организаций скрепляются печатью и штампом регистрирующего органа.

(В редакции Закона КР от 18 декабря 2009 года N 313)

Статья 16. Государственная перерегистрация филиала

(представительства)

1. Основаниями для государственной перерегистрации филиала (представительства) являются:

- изменение наименования филиала (представительства);
- изменение наименования юридического лица, создавшего филиал (представительство);
- изменение местонахождения филиала (представительства) (из одной области в другую либо из области в город Бишкек (Ош) и наоборот), кроме филиалов (представительств), которые независимо от места нахождения подлежат регистрации в регистрирующем органе;
- внесение изменений и дополнений в положение, утверждение положения в новой редакции (для филиалов (представительств) иностранных или международных организаций);
- принятие решения органом юридического лица, создавшего филиал (представительство), или судом о перерегистрации филиала (представительства).

2. Филиал (представительство), при наличии хотя бы одного из перечисленных в части 1 настоящей статьи оснований, обязан в течение 30 календарных дней с момента принятия соответствующего решения подать пакет необходимых документов в регистрирующий орган для прохождения процедуры государственной перерегистрации.

3. При государственной перерегистрации филиала (представительства) заявитель представляет в регистрирующий орган:

- регистрационное заявление по форме, утвержденной регистрирующим органом;
- решение органа юридического лица о государственной перерегистрации филиала (представительства);
- подлинник свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) филиала (представительства);
- в случае если в свидетельстве о государственной регистрации (перерегистрации) не указан ИНН - копию регистрационной карточки налогоплательщика или в случае ее утери (порчи) - справку налогового органа, в которой указан ИНН перерегистрируемого филиала (представительства);
- иные документы, определенные настоящим Законом.

Филиалы (представительства) иностранных или международных организаций дополнительно представляют в регистрирующий орган:

- подлинник прежнего положения;
- положение в двух экземплярах с внесенными изменениями и дополнениями.

При государственной перерегистрации филиала (представительства) политических партий заявитель, дополнительно к документам, указанным в настоящей части, представляет в регистрирующий орган список членов политической партии, состоящих в соответствующем филиале (представительстве) политической партии с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, адреса и даты приема в члены политической партии.

4. Решение о государственной перерегистрации филиала (представительства) должно содержать информацию об изменениях и дополнениях сведений, содержащихся в государственном реестре.

В решении о государственной перерегистрации филиала (представительства) подтверждается, что указанные в нем сведения, а также сведения, содержащиеся в представленных для государственной перерегистрации документах, достоверны и в установленных законом случаях вопросы перерегистрации филиала (представительства) согласованы с соответствующими государственными органами и (или) органами местного самоуправления.

5. С момента принятия заявления регистрирующий орган в установленные сроки обязан:

- проверить наличие перечня и отсутствие неточностей либо несоответствия в информации, содержащейся в документах, необходимых для государственной перерегистрации филиала (представительства);
- проверить содержание представленных документов на соответствие законодательству Кыргызской Республики (для филиалов (представительств) иностранных или международных организаций);

- издать соответствующий приказ и известить налоговые органы, органы статистики и Социального фонда, внести в государственный реестр сведения о государственной перерегистрации;

- выдать свидетельство о государственной перерегистрации с указанием полного наименования на государственном и официальном языках, регистрационного номера, ИНН, кода ОКПО, даты государственной перерегистрации, первичной регистрации и местонахождения филиала (представительства), полного наименования и местонахождения юридического лица, создавшего филиал (представительство);

- оформить регистрационное дело филиала (представительства), содержащее по одному экземпляру представленных регистрационных документов, и передать его в архив регистрирующего органа.

6. Датой государственной перерегистрации филиала (представительства) признается дата издания регистрирующим органом соответствующего приказа.

7. После государственной перерегистрации положения филиалов (представительств) иностранных или международных организаций скрепляются печатью и штампом регистрирующего органа.

(В редакции Закона КР от 18 декабря 2009 года N 313)

Статья 17. Регистрация прекращения деятельности филиала (представительства)

1. При регистрации прекращения деятельности филиала (представительства) заявитель представляет в регистрирующий орган:

- регистрационное заявление по форме, утвержденной регистрирующим органом;

- решение органа юридического лица либо суда о ликвидации филиала (представительства);

- подлинник свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации);

- справку банка (банков) о закрытии счета (счетов);

- оригинал положения (для филиалов (представительств) иностранных или международных организаций);

- справку органа внутренних дел о сдаче печати и штампа (в случае их наличия).

В случае отсутствия печати и штампа, счета (счетов) филиала (представительства) в регистрирующий орган представляется гарантийное письмо ликвидируемого филиала (представительства) об их отсутствии за подписью руководителя филиала (представительства) либо юридического лица.

2. При регистрации прекращения деятельности филиала (представительства) юридического лица, зарегистрированного по законодательству иностранного государства, заявитель дополнительно представляет:

- справку органа Социального фонда об отсутствии задолженности по страховым взносам;

- справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам.

3. С момента принятия заявления регистрирующий орган в установленные сроки обязан:

- проверить наличие перечня и отсутствие неточностей либо несоответствия в информации, содержащейся в документах, необходимых для регистрации прекращения деятельности;

- издать соответствующий приказ и известить налоговые органы, органы статистики и Социального фонда, внести в государственный реестр сведения о прекращении деятельности;

- выдать копию приказа о регистрации прекращения деятельности;

- оформить регистрационное дело филиала (представительства), содержащее по одному экземпляру предоставленных регистрационных документов, и передать его в архив регистрирующего органа.

4. Датой регистрации прекращения деятельности филиала (представительства) признается дата издания регистрирующим органом соответствующего приказа.

(В редакции Закона КР от 18 декабря 2009 года N 313)

Статья 18. Изменения и дополнения в сведения, содержащиеся

в государственном реестре

1. Юридическое лицо, филиал (представительство) обязаны в течение 30 календарных дней с момента принятия решения уведомить регистрирующий орган об изменении:

- состава руководящего органа, руководителя;
- местонахождения (юридического адреса);
- номера телефона, факса и электронного адреса;
- паспортных данных или данных иного документа, удостоверяющего личность физического лица - учредителя (участника) хозяйственного товарищества и общества (кроме акционерных обществ), общественного фонда, учреждения, негосударственного пенсионного фонда;
- регистрационных данных юридического лица - учредителя (участника) хозяйственного товарищества и общества (кроме акционерных обществ), общественного фонда, учреждения, негосударственного пенсионного фонда;
- паспортных данных или данных иного документа, удостоверяющего личность руководителя.

2. При изменении данных, не влекущих государственную перерегистрацию, юридического лица, филиала (представительства) в регистрирующий орган представляется уведомление за подписью руководителя юридического лица, филиала (представительства).

3. В случае смены руководителя юридического лица, филиала (представительства) к уведомлению прилагаются решение об избрании (назначении) нового руководителя и копия его паспорта или иного документа, признаваемого в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в качестве документа, удостоверяющего личность.

4. В случае изменения местонахождения юридического лица, филиала (представительства) к уведомлению прилагается решение об изменении местонахождения юридического лица, филиала (представительства).

В случае изменения данных, указанных в абзацах пятом и шестом части 1 настоящей статьи, к уведомлению прилагаются копии соответствующих документов с внесенными изменениями и дополнениями.

5. Регистрирующий орган, получив уведомление, вносит необходимые сведения в государственный реестр и извещает об этом налоговые органы, органы статистики и Социального фонда.

(В редакции Закона КР от 18 декабря 2009 года N 313)

Статья 19. Единый государственный реестр юридических лиц,
филиалов (представительств)

1. Регистрирующим органом ведется единый государственный реестр юридических лиц, филиалов (представительств), содержащий сведения о зарегистрированных (перерегистрированных) и прекративших деятельность юридических лицах, филиалах (представительствах).

Порядок ведения государственного реестра определяется регистрирующим органом.

2. В государственном реестре содержатся следующие сведения:

- полное, сокращенное (в случае наличия) наименование на государственном и официальном языках;
- дата и номер приказа о регистрации;
- дата первичной государственной регистрации;
- организационно-правовая форма и форма собственности;
- способ образования юридического лица (создание или реорганизация);
- регистрационный номер, ИНН, код ОКПО;
- юридический адрес (местонахождение);
- номер телефона и факса, электронный адрес;
- сведения об учредителях юридического лица;
- размер уставного капитала (паевого фонда), размеры долей учредителей (участников), кроме акционерных обществ;

- сведения о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации;
 - сведения о ликвидации юридического лица;
 - сведения о руководителе;
 - сведения о юридическом лице, создавшем филиал (представительство).
- (В редакции Закона КР от 18 декабря 2009 года N 313)

Статья 20. Доступ к информации, содержащейся в государственном реестре

1. Сведения, содержащиеся в государственном реестре, являются открытыми для всеобщего ознакомления.

2. Сведения, содержащиеся в государственном реестре, могут быть предоставлены заинтересованным лицам в виде выписки.

За предоставление сведений, содержащихся в государственном реестре, регистрирующим органом взимается плата.

Размер платы за предоставление сведений, содержащихся в государственном реестре, определяется в соответствии с законодательством.

Статья 21. Отмена приказа о государственной регистрации (перерегистрации). Отказ в регистрации

1. Свидетельство о государственной регистрации (перерегистрации) должно быть получено заявителем в течение 2 месяцев со дня издания соответствующего приказа регистрирующего органа. Если свидетельство о государственной регистрации (перерегистрации) в указанный срок не получено, регистрирующий орган вправе своим приказом отменить приказ о государственной регистрации (перерегистрации) и вернуть представленные документы заявителю.

Регистрирующий орган обязан уведомить налоговый орган, орган статистики и Социального фонда об отмене приказа о государственной регистрации (перерегистрации).

2. Отказ в регистрации юридического лица, филиала (представительства) допускается в следующих случаях:

- непредставления установленных настоящим Законом необходимых документов для регистрации юридического лица, филиала (представительства);
- наличия в государственном реестре зарегистрированного (перерегистрированного) юридического лица, филиала (представительства) с аналогичным наименованием;
- обнаружения неточностей либо несоответствия в информации, содержащейся в представленных документах;
- представления документов в ненадлежащий регистрирующий орган;
- несоответствия представленных документов финансово-кредитных учреждений, некоммерческих организаций и филиалов (представительств) иностранных и международных организаций законодательству Кыргызской Республики;
- отсутствия в решении сведений, предусмотренных настоящим Законом;
- нарушения порядка регистрации прекращения деятельности, установленного настоящим Законом.

Решение об отказе в регистрации должно содержать основания отказа с обязательной ссылкой на норму закона.

3. Заявитель может повторно обратиться в регистрирующий орган после устранения причин, явившихся основанием для отказа в регистрации.

4. Отказ в регистрации по мотивам нецелесообразности создания юридического лица, филиала (представительства) не допускается.

(В редакции Закона КР от 18 декабря 2009 года N 313)

Статья 22. Ответственность за нарушение требований настоящего Закона

1. За непредставление или несвоевременное представление необходимых для включения в государственный реестр сведений, а также за представление

недостовверных сведений заявитель, учредитель, руководитель, юридическое лицо, филиал (представительство) несут ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

2. За нарушение требований настоящего Закона регистрирующий орган несет ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Статья 23. Рассмотрение споров

Споры, связанные с регистрацией юридического лица, филиала (представительства), рассматриваются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Статья 24. Введение настоящего Закона в действие

1. Настоящий Закон вступает в силу с 1 апреля 2009 года.

2. Юридические лица, филиалы (представительства), зарегистрированные (перерегистрированные) до введения в действие настоящего Закона, за исключением юридических лиц, филиалов (представительств), указанных в части 3 настоящей статьи, не подлежат государственной перерегистрации до принятия их органами либо судом решения о государственной перерегистрации в регистрирующем органе. Свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) таких юридических лиц, филиалов (представительств) являются действительными на весь срок их деятельности.

3. Юридические лица с иностранным участием, их филиалы (представительства), деятельность которых направлена на эксплуатацию (разработку) месторождений полезных ископаемых, должны пройти государственную перерегистрацию в соответствующем территориальном органе регистрирующего органа в течение 3 месяцев со дня вступления в силу настоящего Закона.

4. Правительству в трехмесячный срок:

- внести в Жогорку Кенеш предложения по приведению законодательства в соответствие с настоящим Законом;

- привести свои решения в соответствие с настоящим Законом.

5. Признать утратившими силу:

- Закон Кыргызской Республики "О государственной регистрации юридических лиц" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 1996 г., N 7, ст.106);

- Закон Кыргызской Республики "О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики "О государственной регистрации юридических лиц" (газета "Эркин Тоо" от 23 июля 1999 года N 63);

- статью 5 Закона Кыргызской Республики "О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Кыргызской Республики" (газета "Эркин Тоо" от 10 декабря 1999 года N 97);

- статью 13 Закона Кыргызской Республики "О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Кыргызской Республики" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2002 г., N 9, ст.418);

- Закон Кыргызской Республики "О внесении изменений и дополнений в Закон Кыргызской Республики "О государственной регистрации юридических лиц" (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2003 г., N 3, ст.134);

- Закон Кыргызской Республики "О внесении дополнения и изменения в Закон Кыргызской Республики "О государственной регистрации юридических лиц" (газета "Эркин Тоо" от 12 декабря 2003 года N 92);

- статью 3 Закона Кыргызской Республики "О внесении изменений в некоторые законодательные акты Кыргызской Республики" (газета "Эркин Тоо" от 22 июня 2004 года N 48);

- Закон Кыргызской Республики "О внесении изменения и дополнений в Закон Кыргызской Республики "О государственной регистрации юридических лиц" (газета "Эркин Тоо" от 19 июля 2005 года N 58);

- Закон Кыргызской Республики "О внесении дополнения в Закон Кыргызской Республики "О государственной регистрации юридических лиц" (газета "Эркин Тоо" от 27 марта 2007 года N 22);

- Закон Кыргызской Республики "О внесении дополнения и изменений в Закон Кыргызской Республики "О государственной регистрации юридических лиц" (газета "Эркин Тоо" от 6 июня 2008 года N 40-41);

- Закон Кыргызской Республики "О внесении изменения и дополнения в Закон Кыргызской Республики "О государственной регистрации юридических лиц" (газета "Эркин Тоо" от 19 декабря 2008 года N 94).

(В редакции Закона КР от 18 декабря 2009 года N 313)

Президент Кыргызской Республики К.Бакиев

Принят Жогорку Кенешем

Кыргызской Республики 26 декабря 2008 года