# This document has been provided by the International Center for Not-for-Profit Law (ICNL).

ICNL is the leading source for information on the legal environment for civil society and public participation. Since 1992, ICNL has served as a resource to civil society leaders, government officials, and the donor community in over 90 countries.

Visit ICNL's **Online Library** at
http://www.icnl.org/knowledge/library/index.php
for further resources and research from countries all over the world.

Disclaimers

**Content.** The information provided herein is for general informational and educational purposes only. It is not intended and should not be construed to constitute legal advice. The information contained herein may not be applicable in all situations and may not, after the date of its presentation, even reflect the most current authority. Nothing contained herein should be relied or acted upon without the benefit of legal advice based upon the particular facts and circumstances presented, and nothing herein should be construed otherwise.

**Translations.** Translations by ICNL of any materials into other languages are intended solely as a convenience. Translation accuracy is not guaranteed nor implied. If any questions arise related to the accuracy of a translation, please refer to the original language official version of the document. Any discrepancies or differences created in the translation are not binding and have no legal effect for compliance or enforcement purposes.

**Warranty and Limitation of Liability.** Although ICNL uses reasonable efforts to include accurate and up-to-date information herein, ICNL makes no warranties or representations of any kind as to its accuracy, currency or completeness. You agree that access to and use of this document and the content thereof is at your own risk. ICNL disclaims all warranties of any kind, express or implied. Neither ICNL nor any party involved in creating, producing or delivering this document shall be liable for any damages whatsoever arising out of access to, use of or inability to use this document, or any errors or omissions in the content thereof.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
30 августа 2005 г. № 48

# Об утверждении нормативных правовых актов по вопросам оформления и рассмотрения документов, связанных с государственной регистрацией политических партий, профессиональных союзов, иных общественных объединений, их союзов (ассоциаций), а также государственной регистрацией и исключением из журнала государственной регистрации, постановкой на учет и снятием с учета их организационных структур

Изменения и дополнения:

Постановление Министерства юстиции Республики Беларусь от 5 сентября 2006 г. № 51 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 8/14977 от 06.09.2006 г.) <W20614977>;

Постановление Министерства юстиции Республики Беларусь от 15 ноября 2006 г. № 69 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 8/15377 от 22.11.2006 г.) <W20615377>;

Постановление Министерства юстиции Республики Беларусь от 20 июля 2007 г. № 47 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 8/16891 от 31.07.2007 г.) <W20716891>;

Постановление Министерства юстиции Республики Беларусь от 14 ноября 2007 г. № 78 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 8/17502 от 22.11.2007 г.) <W20717502>;

Постановление Министерства юстиции Республики Беларусь от 4 февраля 2008 г. № 7 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 8/18139 от 08.02.2008 г.) <W20818139>;

Постановление Министерства юстиции Республики Беларусь от 19 марта 2010 г. № 20 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 8/22220 от 21.04.2010 г.) <W21022220>;

Постановление Министерства юстиции Республики Беларусь от 21 сентября 2010 г. № 63 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 8/22785 от 27.09.2010 г.) <W21022785>

На основании Положения о Министерстве юстиции Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 октября 2001 г. № 1605, Министерство юстиции Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Инструкцию о порядке оформления и рассмотрения документов, связанных с государственной регистрацией политических партий, иных общественных объединений, их союзов (ассоциаций), а также государственной регистрацией и исключением из журнала государственной регистрации, постановкой на учет и снятием с учета их организационных структур;

1.2. Инструкцию о порядке оформления и рассмотрения документов, связанных с государственной регистрацией профессиональных союзов, а также государственной регистрацией и исключением из журнала государственной регистрации, постановкой на учет и снятием с учета их организационных структур.

2. Утвердить формы бланков, применяемых при государственной регистрации политических партий, профессиональных союзов, иных общественных объединений, их

союзов (ассоциаций), а также государственной регистрации и исключении из журнала государственной регистрации, постановке на учет и снятии с учета их организационных структур согласно приложениям 1–20.

3. Постановление Министерства юстиции Республики Беларусь от 1 декабря 2000 г. № 22 «Об утверждении Правил оформления и рассмотрения документов, представляемых для государственной регистрации политических партий, профессиональных союзов, иных общественных объединений, а также постановки на учет и государственной регистрации их организационных структур» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2001 г., № 14, 8/4711) признать утратившим силу с 29 октября 2005 г.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 29 октября 2005 г.

**Министр** **В.Г.Голованов**

Приложение 1
к постановлению
Министерства юстиции
Республики Беларусь
30.08.2005 № 48
(в редакции постановления
Министерства юстиции
Республики Беларусь
20.07.2007 № 47)

Форма

_____
(название регистрирующего
_____
органа)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**
**о государственной регистрации**

_____
(политической партии, общественного объединения, профессионального союза, союза (ассоциации) политических партий, общественных объединений, профессиональных союзов (далее – объединение)

Просим зарегистрировать _____
(название объединения на русском языке)
_____
(название объединения на белорусском языке)

Основными целями объединения являются: _____
(указываются цели
_____
объединения)

Предметом деятельности объединения является _____
(указывается
_____
направление деятельности объединения)

Решение о создании объединения принято _____
(указываются название
_____
органа (учредительного съезда, конференции, общего собрания или
_____
иного учредительного собрания), дата и место (населенный пункт)
_____
его проведения)

Объединение будет распространять свою деятельность на территории _____
(указывается
_____
территория деятельности объединения)

Руководящий орган _____
(название руководящего органа объединения)

Юридический адрес объединения: _____
(место нахождения руководящего
_____
органа объединения, адрес и телефон)

Решением _____
(название высшего органа объединения)
полномочиями представлять объединение в процессе государственной регистрации либо в суде наделены следующие члены руководящего органа:

1. _____
(фамилия, собственное имя, отчество, должность в руководящем органе
_____

объединения, контактный телефон)

2. _____

3. _____

О результатах рассмотрения документов просим сообщить по адресу: _____

(указываются

_____

адрес и контактный телефон)

_____

Приложение: _____

(указываются документы, представляемые

_____

в регистрирующий орган)

| | | |
|---|---|---|
| _____ | _____ | _____ |
| (должность в руководящем органе объединения) | (подпись) | (инициалы, фамилия) |
| _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ |

«__» _____ 20__ г.

Примечание. Заявление может содержать и иные сведения.

Приложение 2
к постановлению
Министерства юстиции
Республики Беларусь
30.08.2005 № 48

Форма

## СПИСОК УЧРЕДИТЕЛЕЙ

_____

(указывается название политической партии, общественного объединения, профессионального союза, (далее – объединение)

| № п/п | Фамилия, собственное имя, отчество | Дата рождения | Гражданство | Место жительства и номер домашнего телефона | Место работы (учебы) и номер рабочего телефона | Личная подпись учредителя |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |

| | | |
|---|---|---|
| _____ | _____ | _____ |
| (должность в руководящем органе объединения) | (подпись) | (инициалы, фамилия) |
| _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ |

Приложение 3
к постановлению
Министерства юстиции
Республики Беларусь
30.08.2005 № 48

Форма

## СПИСОК ЧЛЕНОВ

_____

(название выборного органа)

_____

(указывается название политической партии, общественного объединения, профессионального союза, союза (ассоциации) политических партий, общественных объединений, профессиональных союзов (далее – объединение)

| № п/п | Фамилия, собственное имя, отчество | Дата рождения | Гражданство | Место жительства и номер домашнего телефона | Место работы (учебы) и номер рабочего телефона | Должность в выборном органе |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |

_____ _____ _____
(руководитель объединения) (подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение 4
к постановлению
Министерства юстиции
Республики Беларусь
30.08.2005 № 48
(в редакции постановления
Министерства юстиции
Республики Беларусь
20.07.2007 № 47)

Форма

_____
(название регистрирующего
_____
органа)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**
**о государственной регистрации символики**

_____
(политической партии, общественного объединения, профессионального союза, союза (ассоциации) политических партий, общественных объединений, профессиональных союзов (далее – объединение)

Просим зарегистрировать _____
(указывается вид символики)
_____
(название объединения)
_____
(регистрационный номер свидетельства и дата регистрации
_____
объединения, если объединение зарегистрировано)

Символика утверждена решением _____
(название органа объединения,
_____
принявшего решение об утверждении символики, дата принятия
_____
этого решения)

Решением _____
(название органа объединения)
полномочиями представлять объединение в процессе государственной регистрации либо в суде наделены следующие члены руководящего органа (указывается, если заявление о государственной регистрации символики объединения подается одновременно с заявлением о государственной регистрации объединения):

1. _____
(фамилия, собственное имя, отчество, должность в руководящем органе
_____
объединения, контактный телефон)
2. _____
3. _____

Приложение: _____
(указываются документы, представляемые

_____
в регистрирующий орган)

| | | |
|---|---|---|
| _____ | _____ | _____ |
| (должность в руководящем органе объединения) | (подпись) | (инициалы, фамилия) |
| _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ |

«__» _____ 20__ г.

Примечание. Заявление может содержать и иные сведения.

Приложение 5
к постановлению
Министерства юстиции
Республики Беларусь
30.08.2005 № 48
(в редакции постановления
Министерства юстиции
Республики Беларусь
20.07.2007 № 47)

Форма

_____
(название регистрирующего
_____
органа)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**
**о государственной регистрации изменений и (или) дополнений, внесенных в устав**

_____
(политической партии, общественного объединения, профессионального союза, союза (ассоциации) политических партий, общественных объединений, профессиональных союзов (далее – объединение)

Просим зарегистрировать изменения и (или) дополнения, внесенные в устав
_____
(название объединения)
зарегистрированного в _____
(название регистрирующего органа,
_____
дата и регистрационный номер свидетельства
_____
о государственной регистрации)

Изменения и (или) дополнения, внесенные в устав объединения, приняты решением
_____
(название органа объединения, принявшего решение
_____
о внесении изменений и (или) дополнений в устав, и дата принятия
_____
этого решения)

Приложение: _____
(указываются документы, представляемые
_____
в регистрирующий орган)

| | | |
|---|---|---|
| _____ | _____ | _____ |
| (должность в руководящем органе объединения) | (подпись) | (инициалы, фамилия) |
| _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ |

«__» _____ 20__ г.

Примечание. Заявление может содержать и иные сведения.

Приложение 6
к постановлению
Министерства юстиции
Республики Беларусь
30.08.2005 № 48

Форма

Дзяржаўны герб Рэспублікі Беларусь

_____
(назва рэгіструючага органа)

**ПАСВЕДЧАННЕ № ____**
**аб дзяржаўнай рэгістрацыі**

_____
(назва палітычнай партыі, грамадскага аб'яднання, прафесійнага саюза, саюза (асацыяцыі) палітычных партый, грамадскіх аб'яднанняў, прафесійных саюзаў)

Зарэгістравана рашэннем _____
(назва рэгіструючага органа)
ад «__» _____ 20_ г. № _____

У Адзіным дзяржаўным рэгістры юрыдычных асоб і індывідуальных прадпрымальнікаў № _____

_____ _____ _____
(кіраўнік рэгіструючага органа) (подпіс) (ініцыялы, прозвішча)

М.П.

Дата выдачы пасведчання «__» _____ 20__ г.

Приложение 7
к постановлению
Министерства юстиции
Республики Беларусь
30.08.2005 № 48
(в редакции постановления
Министерства юстиции
Республики Беларусь
05.09.2006 № 51)

Форма

Дзяржаўны герб Рэспублікі Беларусь

_____
(назва рэгіструючага органа)

**ПАСВЕДЧАННЕ № ____**
**аб дзяржаўнай рэгістрацыі сімволікі**

_____
(від сімволікі, назва палітычнай партыі, грамадскага аб'яднання, прафесійнага саюза, саюза (асацыяцыі) палітычных партый, грамадскіх аб'яднанняў, прафесійных саюзаў)

Зарэгістравана рашэннем _____
(назва рэгіструючага органа)

ад «__» _____ 20__ г. № _____

Да пасведчання дадаецца усяго _____ лістоў.
(колькасць лістоў прапіссю)

_____ _____ _____
(кіраўнік рэгіструючага органа) (подпіс) (ініцыялы, прозвішча)

М.П.

Ліст ____
пасведчання аб дзяржаўнай рэгістрацыі сімволікі
№ _____

_____
(від сімволікі, назва палітычнай партыі, грамадскага аб'яднання,
прафесійнага саюза, саюза (асацыяцыі) палітычных партый,
грамадскіх аб'яднанняў, прафесійных саюзаў)

_____
(у адпаведнасці з відам сімволікі змяшчаецца тэкст, музычная рэдакцыя (ноты) гімна, выява значка,
вымпела, гальштука памерам 10 х 10 см і падрабязнае іх апісанне)

_____
_____
_____

_____ _____ _____
(кіраўнік рэгіструючага органа) (подпіс) (ініцыялы, прозвішча)

М.П.

Дата выдачы пасведчання «__» _____ 20__ г.

Заўвага. Лісты нумаруюцца пачынаючы з цыфры 2.

Приложение 8
к постановлению
Министерства юстиции
Республики Беларусь
30.08.2005 № 48
(в редакции постановления
Министерства юстиции
Республики Беларусь
20.07.2007 № 47)

Форма

_____
(название регистрирующего
_____
органа)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**
**о государственной регистрации организационной структуры**

_____
(политической партии, общественного объединения, профессионального союза (далее – объединение)

Просим зарегистрировать _____
(название организационной структуры
_____
объединения)
являющуюся организационной структурой _____
(название объединения)
зарегистрированного в _____

(название регистрирующего органа, дата

_____

и регистрационный номер свидетельства о государственной регистрации)

Решение о создании _____

(название организационной структуры

_____

объединения)

принято _____

(название органа объединения, принявшего решение о создании

_____

организационной структуры объединения, дата принятия этого решения)

В соответствии с пунктом _____ устава объединения и решением _____

_____

(название органа объединения, принявшего решение о наделении

_____

организационной структуры объединения правами юридического лица, дата принятия этого решения)

данная организационная структура наделяется правами юридического лица.

Руководящий орган _____

(название руководящего органа

_____

организационной структуры объединения)

Юридический адрес организационной структуры объединения:

_____

(место нахождения руководящего органа организационной структуры

_____

объединения, адрес и телефон)

О результатах рассмотрения документов просим сообщить по адресу: _____

(указываются

_____

адрес и телефон)

Приложение: _____

(указываются документы, представляемые

_____

в регистрирующий орган)

| | | |
|---|---|---|
| _____ | _____ | _____ |
| (должность в руководящем органе объединения) | (подпись) | (инициалы, фамилия) |
| _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ |

«__» _____ 20__ г.

Примечание. Заявление может содержать и иные сведения.

Приложение 9
к постановлению
Министерства юстиции
Республики Беларусь
30.08.2005 № 48
(в редакции постановления
Министерства юстиции
Республики Беларусь
20.07.2007 № 47)

Форма

_____

(название регистрирующего

_____

органа)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**
**о постановке на учет организационной структуры**

_____
(политической партии, общественного объединения, профессионального союза (далее – объединение)

Просим поставить на учет _____
(название организационной структуры
_____
объединения)
являющуюся организационной структурой _____
(название объединения)
зарегистрированного в _____
(название регистрирующего органа, дата
_____
и регистрационный номер свидетельства о государственной регистрации)
Решение о создании _____
(название организационной структуры
_____
объединения)
принято _____
(название органа объединения, принявшего решение о создании
_____
организационной структуры объединения, дата принятия этого решения)
_____ не наделяется
(название организационной структуры объединения)
правами юридического лица.
Руководящий орган _____
(название руководящего органа
_____
организационной структуры объединения)
Юридический адрес организационной структуры объединения:
_____
(место нахождения руководящего органа организационной
_____
структуры объединения, адрес и телефон)
О результатах рассмотрения документов просим сообщить по адресу: _____
(указываются адрес и контактный телефон)
Приложение: _____
(указываются документы, представляемые
_____
в регистрирующий орган)

| | | |
|---|---|---|
| _____ | _____ | _____ |
| (должность в руководящем органе объединения) | (подпись) | (инициалы, фамилия) |
| _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ |

«__» _____ 20__ г.

Примечание. Заявление может содержать и иные сведения.

Приложение 10
к постановлению

Министерства юстиции
Республики Беларусь
30.08.2005 № 48

Форма

Дзяржаўны герб Рэспублікі Беларусь

_____
(назва рэгіструючага органа)

**ПАСВЕДЧАННЕ № ___**
**аб дзяржаўнай рэгістрацыі**

_____
(назва арганізацыйнай структуры палітычнай партыі, грамадскага аб'яднання, прафесійнага саюза)

Зарэгістравана рашэннем _____
(назва рэгіструючага органа)
ад «__» _____ 20_ г. № _____
Юрыдычны адрас арганізацыйнай структуры _____

_____ _____ _____
(кіраўнік рэгіструючага органа) (подпіс) (ініцыялы, прозвішча)
М.П.

Дата выдачы пасведчання «__» _____ 20__ г.

Приложение 11
к постановлению
Министерства юстиции
Республики Беларусь
30.08.2005 № 48

Форма

Дзяржаўны герб Рэспублікі Беларусь

_____
(назва рэгіструючага органа)

**ПАСВЕДЧАННЕ № ____**
**аб пастаноўцы на ўлік**

_____
(назва арганізацыйнай структуры палітычнай партыі, грамадскага аб'яднання, прафесійнага саюза)

Пастаўлена на ўлік рашэннем _____
(назва рэгіструючага органа)
ад «__» _____ 20__ г. № _____
Юрыдычны адрас арганізацыйнай структуры _____

_____ _____ _____
(кіраўнік рэгіструючага органа) (подпіс) (ініцыялы, прозвішча)
М.П.

Дата выдачы пасведчання «__» _____ 20__ г.

Приложение 12
к постановлению
Министерства юстиции
Республики Беларусь
30.08.2005 № 48

Форма

Лицевая сторона

**ЖУРНАЛ**
**государственной регистрации организационных структур**

_____
(политических партий, общественных объединений, профессиональных союзов (далее – объединение)

Внутренняя сторона

| Регистрационный номер и дата государственной регистрации организационной структуры объединения | Название организационной структуры объединения | Название объединения, регистрационный номер, дата государственной регистрации объединения | Цели объединения | Руководящий орган организационной структуры объединения | Юридический адрес организационной структуры объединения |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |

Приложение 13
к постановлению
Министерства юстиции
Республики Беларусь
30.08.2005 № 48

Форма

Лицевая сторона

**ЖУРНАЛ**
**учета организационных структур**

_____
(политических партий, общественных объединений, профессиональных союзов (далее – объединение)

Внутренняя сторона

| Учетный номер и дата постановки на учет организационной структуры объединения | Название организационной структуры объединения | Название объединения, регистрационный номер, дата государственной регистрации объединения | Цели объединения | Руководящий орган организационной структуры объединения | Юридический адрес организационной структуры объединения |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |

Приложение 14
к постановлению
Министерства юстиции
Республики Беларусь
30.08.2005 № 48
(в редакции постановления
Министерства юстиции
Республики Беларусь
20.07.2007 № 47)

Форма

_____
(название регистрирующего
_____
органа)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**
**о внесении изменений и (или) дополнений в журнал государственной регистрации организационных структур**

_____
(политических партий, общественных объединений, профессиональных союзов (далее – объединение)

Просим внести в журнал государственной регистрации организационных структур объединений следующие изменения и (или) дополнения: _____
(указываются изменения и (или)

_____
дополнения, вносимые в журнал государственной регистрации организационных структур

_____
объединений)

О результатах рассмотрения документов просим сообщить по адресу:

_____
(указываются адрес и контактный телефон)

Приложение: _____
(указываются документы, представляемые

_____
в регистрирующий орган)

| | | |
|---|---|---|
| _____ | _____ | _____ |
| (должность в руководящем органе объединения) | (подпись) | (инициалы, фамилия) |
| _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ |

«__» _____ 20__ г.

Примечание. Заявление может содержать и иные сведения.

Приложение 15
к постановлению
Министерства юстиции
Республики Беларусь
30.08.2005 № 48
(в редакции постановления
Министерства юстиции
Республики Беларусь
20.07.2007 № 47)

Форма

_____
(название регистрирующего

_____
органа)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**
**о внесении изменений и (или) дополнений в журнал учета организационных структур**

_____
(политических партий, общественных объединений, профессиональных союзов (далее – объединение)

Просим внести в журнал учета организационных структур объединений следующие изменения и (или) дополнения: _____
(указываются изменения и (или) дополнения, вносимые в журнал

_____
постановки на учет организационных структур объединений)

О результатах рассмотрения документов просим сообщить по адресу: _____

(указываются адрес и контактный телефон)

Приложение: _____

(указываются документы, представляемые

_____

в регистрирующий орган)

| | | |
|---|---|---|
| _____ | _____ | _____ |
| (должность в руководящем органе объединения) | (подпись) | (инициалы, фамилия) |
| _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ |

«__» _____ 20__ г.

Примечание. Заявление может содержать и иные сведения.

Приложение 16
к постановлению
Министерства юстиции
Республики Беларусь
30.08.2005 № 48
(в редакции постановления
Министерства юстиции
Республики Беларусь
20.07.2007 № 47)

Форма

_____

(название регистрирующего

_____

органа)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**
**о выдаче дубликата**

Просим выдать дубликат _____

(название документа)

_____

(название политической партии, общественного объединения, профессионального союза, союза (ассоциации) политических партий, общественных объединений, профессиональных союзов (далее – объединение), организационной структуры объединения)

зарегистрированной(го) (поставленной(го) на учет) в _____

(название

_____

регистрирующего органа)

_____

(дата, номер свидетельства о государственной регистрации

_____

объединения (государственной регистрации (постановке на учет)

_____

организационной структуры объединения)

Приложение: _____

(указываются документы, представляемые

_____

в регистрирующий орган)

| | | |
|---|---|---|
| _____ | _____ | _____ |
| (должность в руководящем органе объединения) | (подпись) | (инициалы, фамилия) |
| _____ | _____ | _____ |

_____ _____ _____

«__» _____ 20__ г.

Примечание. Заявление может содержать и иные сведения.

Приложение 17
Исключено

Приложение 18
к постановлению
Министерства юстиции
Республики Беларусь
30.08.2005 № 48
(в редакции постановления
Министерства юстиции
Республики Беларусь
20.07.2007 № 47)

Форма

_____
(название регистрирующего
_____
органа)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**
**об исключении из реестра, Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей**

_____
(указывается название политической партии, общественного объединения, профессионального союза, союза (ассоциации) политических партий, общественных объединений, профессиональных союзов (далее – объединение)

Просим исключить _____
(название объединения)
зарегистрированное в _____
(название регистрирующего органа, дата
_____
и регистрационный номер свидетельства о государственной регистрации)
из _____
(название реестра)
Решение о ликвидации (реорганизации) принято _____
(название органа,
_____
принявшего решение о ликвидации, и дата принятия этого решения)
О результатах рассмотрения документов просим сообщить по адресу: _____
(указываются адрес и контактный телефон)
Приложение: _____
(указываются документы, представляемые
_____
в регистрирующий орган)

_____ _____ _____
(должность в руководящем органе объединения) (подпись) (инициалы, фамилия)

_____ _____ _____
_____ _____ _____

«__» _____ 20__ г.

Примечание. Заявление может содержать и иные сведения.

Приложение 19
к постановлению
Министерства юстиции
Республики Беларусь
30.08.2005 № 48
(в редакции постановления
Министерства юстиции
Республики Беларусь
20.07.2007 № 47)

Форма

_____
(название регистрирующего
_____
органа)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**
**об исключении из журнала государственной регистрации организационной структуры**

_____
(указывается название политической партии, общественного объединения, профессионального союза (далее – объединение)

Просим исключить _____
(название организационной структуры
_____
объединения)

зарегистрированную в __ _____
(название регистрирующего органа, дата
_____
и регистрационный номер свидетельства о государственной регистрации)

из журнала государственной регистрации _____
(название журнала)

Решение о ликвидации принято _____
(название органа объединения,
_____
принявшего решение о ликвидации организационной структуры
_____
объединения, и дата принятия этого решения)

Приложение: _____
(указываются документы, представляемые
_____
в регистрирующий орган)

| | | |
|---|---|---|
| _____ | _____ | _____ |
| (должность в руководящем органе объединения) | (подпись) | (инициалы, фамилия) |
| _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ |

«__» _____ 20__ г.

Примечание. Заявление может содержать и иные сведения.

Приложение 20
к постановлению
Министерства юстиции
Республики Беларусь
30.08.2005 № 48

(в редакции постановления
Министерства юстиции
Республики Беларусь
20.07.2007 № 47)

Форма

_____
(название регистрирующего
_____
органа)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**
**о снятии с учета организационной структуры**

_____
(указывается название политической партии, общественного объединения, профессионального союза
(далее – объединение)

Просим снять с учета _____
(название организационной структуры
_____
объединения)

поставленную на учет в _____
(название регистрирующего органа,
_____
дата и номер свидетельства о постановке на учет)

Решение о ликвидации принято _____
(название органа объединения,
_____
принявшего решение о ликвидации организационной структуры
_____
объединения, и дата принятия этого решения)

Приложение: _____
(указываются документы, представляемые
_____
в регистрирующий орган)

| | | |
|---|---|---|
| _____ | _____ | _____ |
| (должность в руководящем органе объединения) | (подпись) | (инициалы, фамилия) |
| _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ |

«__» _____ 20__ г.

Примечание. Заявление может содержать и иные сведения.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства юстиции
Республики Беларусь
30.08.2005 № 48

# ИНСТРУКЦИЯ
**о порядке оформления и рассмотрения документов, связанных с государственной регистрацией политических партий, иных общественных объединений, их союзов (ассоциаций), а также государственной регистрацией и исключением из журнала государственной регистрации, постановкой на учет и снятием с учета их организационных структур**

## ГЛАВА 1
## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Инструкция о порядке оформления и рассмотрения документов, связанных с государственной регистрацией политических партий, иных общественных объединений, их союзов (ассоциаций), а также государственной регистрацией и исключением из журнала государственной регистрации, постановкой на учет и снятием с учета их организационных структур (далее – Инструкция), устанавливает единый порядок рассмотрения документов Министерством юстиции Республики Беларусь, главными управлениями юстиции областных исполнительных комитетов, Минского городского исполнительного комитета, районными (городскими) исполнительными и распорядительными органами (далее – регистрирующие органы, если не оговорено иное), а также устанавливает единые требования к документам, связанным с государственной регистрацией политических партий, иных общественных объединений, их союзов (ассоциаций), союзов (ассоциаций) по виду (видам) спорта, созданных с участием общественного объединения (общественных объединений) (далее – объединения, если не оговорено иное), а также государственной регистрацией и исключением из журнала государственной регистрации, постановкой на учет и снятием с учета их организационных структур.

2. Под регистрирующими органами для целей настоящей Инструкции понимаются Министерство юстиции Республики Беларусь (далее – Министерство юстиции), главные управления юстиции областных исполнительных комитетов, Минского городского исполнительного комитета (далее – главные управления юстиции), районные (городские) исполнительные и распорядительные органы.

Министерство юстиции рассматривает заявления:

о государственной регистрации политических партий, их союзов (ассоциаций), международных и республиканских общественных объединений, международных и республиканских союзов (ассоциаций) общественных объединений, республиканских союзов (ассоциаций) по виду (видам) спорта, созданных с участием общественного объединения (общественных объединений), организационных структур, созданных на территории иностранных государств международных общественных объединений;

о государственной регистрации гимнов, значков, вымпелов, галстуков (далее – символика) политических партий, их союзов (ассоциаций), международных и республиканских общественных объединений, международных и республиканских союзов (ассоциаций) общественных объединений, республиканских союзов (ассоциаций) по виду (видам) спорта, созданных с участием общественного объединения (общественных объединений), организационных структур, созданных на территории иностранных государств международных общественных объединений;

о государственной регистрации изменений и (или) дополнений, внесенных в устав политических партий, их союзов (ассоциаций), международных и республиканских общественных объединений, международных и республиканских союзов (ассоциаций) общественных объединений, республиканских союзов (ассоциаций) по виду (видам) спорта, созданных с участием общественного объединения (общественных объединений),

организационных структур, созданных на территории иностранных государств международных общественных объединений;

о выдаче дубликатов уставов, свидетельств о государственной регистрации политических партий, их союзов (ассоциаций), международных и республиканских общественных объединений, международных и республиканских союзов (ассоциаций) общественных объединений, республиканских союзов (ассоциаций) по виду (видам) спорта, созданных с участием общественного объединения (общественных объединений), организационных структур, созданных на территории иностранных государств международных общественных объединений;

о выдаче разрешений на право изготовления печатей политических партий, их союзов (ассоциаций), международных и республиканских общественных объединений, международных и республиканских союзов (ассоциаций) общественных объединений, республиканских союзов (ассоциаций) по виду (видам) спорта, созданных с участием общественного объединения (общественных объединений), организационных структур, созданных на территории иностранных государств международных общественных объединений;

об исключении политических партий, их союзов (ассоциаций), международных и республиканских общественных объединений, международных и республиканских союзов (ассоциаций) общественных объединений, республиканских союзов (ассоциаций) по виду (видам) спорта, созданных с участием общественного объединения (общественных объединений), организационных структур, созданных на территории иностранных государств международных общественных объединений из Государственного реестра политических партий, союзов (ассоциаций) политических партий, Государственного реестра общественных объединений, союзов (ассоциаций) общественных объединений, из Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

Главные управления юстиции рассматривают заявления:

о государственной регистрации местных общественных объединений и их союзов (ассоциаций), местных союзов (ассоциаций) по виду (видам) спорта, созданных с участием общественного объединения (общественных объединений), по месту нахождения руководящего органа объединения;

о государственной регистрации символики местных общественных объединений и их союзов (ассоциаций), местных союзов (ассоциаций) по виду (видам) спорта, созданных с участием общественного объединения (общественных объединений);

о государственной регистрации, постановке на учет организационных структур политических партий, областных, Минских городских и межобластных организационных структур общественных объединений, а также о государственной регистрации республиканских организационных структур международных общественных объединений, зарегистрированных в Республике Беларусь, по месту нахождения руководящих органов организационных структур;

о выдаче разрешений на право изготовления печатей местных общественных объединений и их союзов (ассоциаций), местных союзов (ассоциаций) по виду (видам) спорта, созданных с участием общественного объединения (общественных объединений), организационных структур объединений, наделенных правами юридического лица, зарегистрированных данными органами;

об исключении местных общественных объединений, их союзов (ассоциаций), местных союзов (ассоциаций) по виду (видам) спорта, созданных с участием общественного объединения (общественных объединений), из реестра местных общественных объединений, союзов (ассоциаций), из Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

об исключении из журнала государственной регистрации, снятии с учета организационных структур политических партий, областных, Минских городских и межобластных общественных объединений, зарегистрированных, поставленных на учет данными органами.

Районные (городские) исполнительные и распорядительные органы рассматривают заявления:

о государственной регистрации и постановке на учет организационных структур общественных объединений, не указанных в абзаце четвертом части третьей пункта 2 настоящей Инструкции, по месту нахождения руководящих органов этих организационных структур;

об исключении из журнала государственной регистрации, снятии с учета организационных структур общественных объединений, зарегистрированных, поставленных на учет данными органами;

о выдаче разрешений на право изготовления печатей организационных структур объединений, наделенных правами юридического лица, зарегистрированных данными органами.

3. Для целей настоящей Инструкции под организационными структурами понимаются структурные подразделения политических партий, общественных объединений, создаваемые в соответствии с уставами этих объединений по территориальному либо иному принципу, за исключением организационных структур политических партий, которые создаются только по территориальному принципу, и действующие на основании уставов тех объединений, структурными подразделениями которых они являются.

## ГЛАВА 2
## ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫЕ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ОБЪЕДИНЕНИЙ, ИХ СИМВОЛИКИ

4. Документы, представляемые в регистрирующий орган, направляются почтовым отправлением или доставляются уполномоченным представителем объединения в месячный срок со дня проведения учредительного съезда, конференции, общего собрания или иного учредительного собрания. Датой поступления документов считается дата их регистрации в регистрирующем органе.

5. Документы представляются в регистрирующий орган на белорусском или русском языке и должны быть исполнены на бумаге формата А4 с использованием машинописной или электронной техники, текст с одинарным или полуторным межстрочным интервалом с соблюдением требований делопроизводства, компьютерный шрифт Times New Roman размером 14 или 15.

6. Для государственной регистрации объединения представляются:

заявление, подписанное не менее чем тремя членами руководящего органа объединения, по установленной форме согласно приложению 1 к постановлению Министерства юстиции Республики Беларусь от 30 августа 2005 г. № 48 «Об утверждении нормативных правовых актов по вопросам оформления и рассмотрения документов, связанных с государственной регистрацией политических партий, профессиональных союзов, иных общественных объединений, их союзов (ассоциаций), а также государственной регистрацией и исключением из журнала государственной регистрации, постановкой на учет и снятием с учета их организационных структур» (далее – постановление);

устав объединения в двух экземплярах, его электронная копия;

для политической партии – программа;

протокол учредительного съезда, конференции, общего собрания или иного учредительного собрания (далее – протокол учредительного собрания);

документ банка, подтверждающий уплату государственной пошлины (за исключением случаев освобождения от ее уплаты, предусмотренных законодательными актами);

для политических партий, общественных объединений – список учредителей, подписанный не менее чем тремя членами руководящего органа объединения, по установленной форме согласно приложению 2 к постановлению;

выписки их протоколов заседаний руководящих органов общественных объединений, политических партий, создающих союз (ассоциацию), на которых были приняты решения о выступлении их в качестве учредителей союза (ассоциации), а также копии уставов общественных объединений, создающих союз (ассоциацию), и

свидетельств о государственной регистрации этих общественных объединений (только для общественных объединений иностранных государств);

списки членов выборных органов объединения по установленной форме согласно приложению 3 к постановлению;

заявление гражданина (в случае его смерти – заявление его наследников) о даче согласия на использование в названии объединения имени этого гражданина (только при включении имени этого гражданина в название объединения);

решение высшего органа объединения о наделении не менее трех членов руководящего органа объединения полномочиями представлять объединение в процессе государственной регистрации либо в суде (если данное решение отражено в протоколе учредительного мероприятия, представление отдельного документа не требуется);

документ, подтверждающий наличие юридического адреса объединения (места нахождения руководящего органа);

документ об оплате за сообщение о государственной регистрации объединения в периодическом печатном издании, определенном актами законодательства;

графическое изображение организационных структур объединения с указанием их местоположения, которое представляет собой схематичное отображение предусмотренных уставом объединений центральных органов и организационных структур с учетом отношений их соподчиненности и подписано руководителем объединения;

для международного общественного объединения – протоколы либо выписки из них учредительных мероприятий о создании организационных структур на территории одного или нескольких иностранных государств, заверенные в установленном порядке;

для международного общественного объединения – списки членов общественного объединения, состоящих в организационных структурах на территории одного или нескольких иностранных государств, заверенные в установленном порядке;

для организационных структур международного общественного объединения, созданного на территории иностранного государства, – копии устава международного общественного объединения, свидетельства о государственной регистрации международного общественного объединения, иные документы, подтверждающие создание общественного объединения на территории иностранного государства, документы, подтверждающие создание организационной структуры на территории Республики Беларусь;

для реорганизованного объединения – передаточный акт или разделительный баланс, утвержденный органом объединения, принявшим решение о реорганизации.

Документы, исполненные на территории иностранного государства, должны быть легализованы в установленном законодательством порядке, если иное не предусмотрено международными договорами Республики Беларусь, и иметь перевод на один из государственных языков Республики Беларусь, заверенный в установленном порядке.

7. Для государственной регистрации символики объединения, если ее наличие предусмотрено уставом объединения, в регистрирующий орган представляются:

заявление о государственной регистрации символики, подписанное не менее чем тремя членами руководящего органа объединения, по установленной форме согласно приложению 4 к постановлению;

текст и музыкальная редакция (ноты) гимна объединения;

изображение значка, вымпела, галстука объединения размером 10 х 10 см в четырех экземплярах, а также их подробное описание;

решение правомочных органов объединения об утверждении символики;

документ банка, подтверждающий уплату государственной пошлины, при государственной регистрации символики объединения отдельно от государственной регистрации объединения (за исключением случаев освобождения от ее уплаты, предусмотренных законодательными актами).

Если заявление о государственной регистрации символики подается в регистрирующий орган не одновременно с заявлением о государственной регистрации объединения, дополнительно в регистрирующий орган представляется документ,

подтверждающий полномочия члена объединения представлять интересы объединения в процессе государственной регистрации символики.

8. Устав объединения должен предусматривать:

полное и сокращенное название политической партии, союзов (ассоциаций) политических партий (не допускается использование в названии слов «Республика Беларусь», «Беларусь», «национальный», «народный» и «академия»; если иное не определено Президентом Республики Беларусь);

полное и сокращенное название республиканского общественного объединения, республиканского союза (ассоциации) общественных объединений (не допускается использование в названии слов «Республика Беларусь», «Беларусь», «национальный», «народный» и «академия», если иное не определено Президентом Республики Беларусь);

полное и сокращенное название объединения, не указанного в абзацах втором и третьем части первой настоящего пункта (не допускается использование в названии слов «Республика Беларусь», «Беларусь», «белорусский», «национальный», «народный» и «академия», если иное не определено Президентом Республики Беларусь);

цели, задачи, предмет и методы деятельности объединения;

указание на территорию распространения деятельности объединения;

условия и порядок приобретения и утраты членства в объединении, а также порядок учета членов объединения;

права и обязанности членов объединения;

порядок управления деятельностью объединения; название, состав, порядок избрания, порядок и периодичность созыва, сроки полномочий органов объединения, органов организационных структур политических партий, общественных объединений и их компетенцию;

порядок принятия и обжалования решений органов объединения, организационных структур политических партий, общественных объединений;

источники и порядок формирования денежных средств и иного имущества объединения; орган, правомочный принимать решения о приобретении имущества, распоряжении им; пределы распоряжения имуществом политических партий, общественных объединений их организационными структурами;

порядок внесения изменений и (или) дополнений в учредительные документы объединения;

порядок реорганизации либо ликвидации объединения и порядок использования имущества, оставшегося после ликвидации объединения;

юридический адрес (место нахождения руководящего органа объединения);

структуру политической партии, общественного объединения, условия и порядок создания и прекращения деятельности их организационных структур.

В уставе союза (ассоциации) политических партий, общественных объединений (далее – союз) также должны содержаться положения о порядке принятия органами союза решений, в том числе по вопросам, решения по которым принимаются единогласно или квалифицированным большинством голосов членов союза.

В уставе объединения могут содержаться и иные положения, касающиеся создания и деятельности объединения и не противоречащие законодательству Республики Беларусь.

Страницы устава должны быть пронумерованы. На титульной странице устава отмечаются сведения, кем (название полномочного органа) и когда принят устав, а также учиняется отметка о государственной регистрации объединения.

9. Исключен.

10. Протокол учредительного собрания составляется избираемым учредительным собранием для этих целей секретарем учредительного собрания на основании рукописных, стенографических или магнитофонных записей хода учредительного собрания, а также документов, подготавливаемых к учредительному собранию: повестки дня, текстов или тезисов докладов, проектов решений.

В протоколе указываются:

название вида документа;

наименование органа, издающего документ (учредительный съезд, конференция, общее собрание, иное учредительное мероприятие);

дата и место (населенный пункт) проведения съезда (конференции), регистрационный номер протокола;

фамилия и инициалы избираемого учредительным собранием председателя и секретаря учредительного собрания, а также всех присутствующих на учредительном собрании (сначала перечисляются учредители объединения, затем приглашенные; фамилии приглашенных располагаются в алфавитном порядке);

повестка дня учредительного собрания, включающая перечень вопросов, обсуждаемых на учредительном собрании;

ход обсуждения вопросов по схеме: слушали – выступили – решили (постановили) – голосовали – отдельно по каждому рассматриваемому вопросу согласно повестке дня.

Обязательные вопросы повестки дня:

о создании и утверждении названия объединения;

об утверждении устава объединения;

об утверждении программы политической партии (только для политической партии);

о членстве учредителей (указываются фамилии воздержавшихся или проголосовавших против);

о выборах руководящего, контрольно-ревизионного, а также иных центральных органов объединения, предусмотренных его уставом;

о наделении не менее трех членов руководящего органа объединения правом представлять интересы объединения в регистрирующем органе или суде.

Основное содержание докладов и выступлений помещается в тексте протокола или прилагается к нему.

Каждый вопрос повестки дня строится по схеме: слушали–выступили (в протоколе указываются все выступавшие и их мнение, можно приложить текст выступления) – постановили (решили) и результаты голосования в цифрах – за, против, воздержались.

При проведении съезда (делегаты) или конференции (представители) представляются два (как правило) протокола мандатной комиссии по проверке полномочий присутствовавших. В этих же случаях могут быть протоколы счетной комиссии. Если голосование было тайным – то обязательно.

Протокол подписывается председательствующим на заседании учредительного съезда, конференции, общего собрания, иного учредительного собрания и секретарем.

11. Факт уплаты государственной пошлины путем внесения наличных денежных средств подтверждается квитанцией банка. При необходимости по просьбе плательщика квитанция возвращается плательщику. В регистрирующем органе остается копия квитанции, соответствие которой оригиналу заверяется подписью специалиста регистрирующего органа, у которого на рассмотрении находятся документы, с указанием его должности, фамилии и инициалов. На квитанции делается отметка о дате ее представления в регистрирующий орган, которая заверяется также подписью специалиста регистрирующего органа, у которого на рассмотрении находятся документы, с указанием его должности, фамилии и инициалов. Аналогичным образом оформляется экземпляр платежного поручения, составленного при осуществлении электронных платежей.

Факт уплаты государственной пошлины путем перечисления суммы государственной пошлины со счета плательщика подтверждается дополнительным экземпляром платежного поручения с отметкой банка о его исполнении.

В случае, если плательщик освобождается от уплаты государственной пошлины, об этом делается отметка на поданном заявлении с указанием, на основании какого законодательного акта плательщик освобождается от государственной пошлины.

12. Наличие юридического адреса объединения (места нахождения его руководящего органа) подтверждается представлением в регистрирующий орган гарантийного письма и (или) иного документа, подтверждающего право на размещение руководящего органа объединения по указанному в документе адресу в случае его государственной регистрации в установленном порядке.

13. Список учредителей (членов) объединений должен включать:

для политической партии – не менее 1000 учредителей (членов) от большинства областей Республики Беларусь и г. Минска;

для международного общественного объединения – не менее 10 учредителей (членов) от Республики Беларусь и не менее чем по три учредителя (члена) от одного или нескольких иностранных государств;

для республиканского общественного объединения – не менее чем по 10 учредителей (членов) от большинства областей Республики Беларусь и Минска;

для местного общественного объединения – не менее 10 учредителей (членов) от большинства административно-территориальных единиц территории, на которую будет распространяться его деятельность;

для международного союза общественных объединений – одновременно не менее одного общественного объединения, зарегистрированного в Республике Беларусь, и не менее одного общественного объединения, осуществляющего деятельность в соответствии с его уставом на территории одного или нескольких иностранных государств;

для республиканского союза общественных объединений – не менее двух республиканских общественных объединений либо не менее одного республиканского и одного местного общественного объединения одновременно;

для местного союза общественных объединений – не менее двух местных общественных объединений;

для союза политических партий – не менее двух политических партий.

14. В подтверждение оплаты за сообщение о государственной регистрации объединения в регистрирующий орган представляется платежный документ с приложением договора (счета-фактуры) с соответствующим печатным средством массовой информации об опубликовании после государственной регистрации объединения сообщения о полном и сокращенном его названии, дате государственной регистрации, номере свидетельства о государственной регистрации, юридическом адресе (месте нахождения руководящего органа) и номере телефона.

## ГЛАВА 3
## ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В УСТАВ ОБЪЕДИНЕНИЯ

15. Документы для государственной регистрации изменений и (или) дополнений, внесенных в устав объединения, представляются в регистрирующий орган в месячный срок со дня их внесения в устав. Датой поступления документов считается дата их регистрации в регистрирующем органе.

16. Для государственной регистрации изменений и (или) дополнений, внесенных в устав объединения, не касающихся изменения полного и (или) сокращенного названия объединения, целей, задач, предмета и методов деятельности объединения, в регистрирующий орган представляются:

заявление о государственной регистрации изменений и (или) дополнений, внесенных в устав объединения, подписанное не менее чем тремя членами руководящего органа объединения, по установленной форме согласно приложению 5 к постановлению;

протокол заседания органа, правомочного вносить изменения и (или) дополнения в устав объединения;

оригинал устава объединения;

устав объединения с внесенными в него изменениями и (или) дополнениями (новая редакция) в двух экземплярах, его электронная копия;

документ банка, подтверждающий уплату государственной пошлины (за исключением случаев освобождения от ее уплаты, предусмотренных законодательными актами);

документ, подтверждающий полномочия члена объединения, представлять интересы объединения в процессе государственной регистрации изменений и (или) дополнений, внесенных в устав объединения.

17. Для государственной регистрации изменений и (или) дополнений, внесенных в устав объединения и касающихся изменения полного и (или) сокращенного названия объединения, в регистрирующий орган представляются:

документы, указанные в пункте 16 настоящей Инструкции;

свидетельство о государственной регистрации объединения;

заявление гражданина (в случае его смерти – заявление его наследников) о даче согласия на использование в названии объединения имени этого гражданина (только при включении имени этого гражданина в название объединения);

документ об оплате за сообщение об изменении полного и (или) сокращенного названия объединения в периодическом печатном издании, определенном актами законодательства;

печать объединения (заявление о выдаче разрешения на право изготовления печати с приложением установленных законодательством документов).

18. Для государственной регистрации изменений и (или) дополнений, внесенных в устав объединения и касающихся изменения целей, задач, предмета и методов деятельности объединения, указания на территорию распространения деятельности объединения, в регистрирующий орган представляются:

документы, указанные в пункте 16 настоящей Инструкции;

свидетельство о государственной регистрации объединения.

18[1]. Для государственной регистрации изменений и (или) дополнений, внесенных в устав объединения, связанных с переменой юридического адреса, в регистрирующий орган представляются:

документы, указанные в пункте 16 настоящей Инструкции;

документ, подтверждающий право на размещение руководящего органа объединения по новому адресу.

Для государственной регистрации изменений и (или) дополнений, внесенных в устав местного общественного объединения и связанных с изменением юридического адреса, не находящегося на территории регистрирующего органа, регистрационное дело местного общественного объединения передается в тот регистрирующий орган, который в установленном порядке осуществляет такую регистрацию.

18[2]. Для регистрации изменений и (или) дополнений, внесенных в устав объединения и связанных с изменением статуса объединения в орган, зарегистрировавший это объединение, представляются:

документы, указанные в пункте 16 настоящей Инструкции;

документы, указанные в пункте 17 настоящей Инструкции, в случае изменения полного и (или) сокращенного названия объединения;

копия решения высшего органа объединения об изменении статуса объединения.

Для государственной регистрации изменений и (или) дополнений, внесенных в устав объединения и связанных с изменением его статуса, регистрационное дело объединения с документами, указанными в части первой настоящего пункта, передается в тот регистрирующий орган, который в установленном порядке осуществляет такую регистрацию.

## ГЛАВА 4
## ПОДГОТОВКА ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ОБЪЕДИНЕНИЯ, ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В УСТАВ ОБЪЕДИНЕНИЯ

19. Принятию решения о государственной регистрации объединения, государственной регистрации изменений и (или) дополнений, внесенных в устав объединения, предшествует рассмотрение материалов, в ходе которого анализируются устав и другие документы с точки зрения:

соответствия законодательству Республики Беларусь;

наличия полного перечня требуемых документов;

соблюдения надлежащего порядка и правильности оформления документов;

достоверности информации, содержащейся в представленных документах;

соответствия названия объединения законодательству.

20. Регистрирующие органы в необходимых случаях осуществляют проверку представленных документов, которая предполагает:

получение для ознакомления у обратившегося объединения подлинных экземпляров документов и иных материалов;

получение справок и объяснений от представителей объединений и других заинтересованных лиц и организаций по вопросам, связанным с государственной регистрацией объединения;

направление запросов в государственные органы, учреждения и организации;

получение заключений государственных органов, а также специалистов по вопросам, возникающим в связи с государственной регистрацией объединений;

совершение иных действий, вытекающих из требований законодательства.

20[1]. При рассмотрении документов о государственной регистрации значка, вымпела, галстука объединения соответствующие главные управления юстиции направляют в трехдневный срок документы, указанные в абзацах втором и четвертом части первой пункта 7 настоящей Инструкции, в Департамент по архивам и делопроизводству при Министерстве юстиции для получения заключения. Департамент по архивам и делопроизводству рассматривает данные документы в пятнадцатидневный срок.

При рассмотрении документов о государственной регистрации гимна объединения соответствующие главные управления юстиции могут запрашивать мнение относительно гимна у компетентных организаций либо специалистов, обладающих специальными познаниями.

20[2]. Если при подаче заявления о государственной регистрации объединения установлено, что представлены не все документы, предусмотренные законодательством, регистрирующий орган оставляет заявление без движения и указывает заявителю срок для представления недостающих документов. Срок рассмотрения документов в этом случае исчисляется со дня подачи требуемых документов.

В случае непредставления недостающих документов в установленный регистрирующим органом срок заявление о регистрации объединения и прилагаемые к нему документы подлежат возврату в трехдневный срок.

21. По письменному заявлению объединения материалы, представленные в регистрирующий орган, могут быть возвращены ему в случае, если решение о государственной регистрации данного объединения, государственной регистрации изменений и (или) дополнений, внесенных в устав объединения, не принято.

При возврате документов, поданных на государственную регистрацию объединения, государственную регистрацию изменений и (или) дополнений, внесенных в устав объединения, в регистрационном журнале делается отметка о возврате документов, один экземпляр устава и заявление о государственной регистрации объединения, государственной регистрации изменений и (или) дополнений, внесенных в устав объединения, остаются в регистрирующем органе.

## ГЛАВА 5
## ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ОБЪЕДИНЕНИЯ, ЕГО СИМВОЛИКИ, ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В УСТАВ ОБЪЕДИНЕНИЯ

22. По результатам рассмотрения документов регистрирующий орган в месячный срок со дня их поступления принимает одно из следующих решений:

о государственной регистрации объединения, его символики, изменений и (или) дополнений, внесенных в устав объединения;

об отказе в государственной регистрации объединения, его символики, изменений и (или) дополнений в устав объединения.

23. Государственная регистрация объединения, имеющего одинаковое с ранее зарегистрированным объединением полное и (или) сокращенное название и (или) одинаковую символику, не допускается.

В случаях поступления заявлений о государственной регистрации от нескольких объединений, имеющих полное одинаковое и (или) сокращенное название и (или) одинаковую символику, предпочтение отдается объединению, ранее обратившемуся с заявлением о регистрации объединения и (или) символики, а другим объединениям предлагается изменить название и (или) изображение символики. При отказе выполнить предложение регистрирующего органа принимается решение об отказе в государственной регистрации объединения и (или) символики.

24. Государственная регистрация объединения, его символики, изменений и (или) дополнений, внесенных в устав объединения, может быть приостановлена соответствующим регистрирующим органом на срок до одного месяца в связи с нарушением установленного порядка создания объединения, утверждения его символики либо внесения изменений и (или) дополнений в устав объединения, если такое нарушение носит устранимый характер.

При устранении в течение установленного срока объединением нарушений, послуживших основанием для приостановления государственной регистрации объединения, его символики, изменений и (или) дополнений, внесенных в устав объединения, рассмотрение соответствующим регистрирующим органом представленных документов осуществляется в установленном законодательными актами порядке. Возобновление течения месячного срока рассмотрения документов о государственной регистрации объединения, его символики, изменений и (или) дополнений, внесенных в устав объединения, начинается на следующий день после окончания срока, на который соответствующим регистрирующим органом была приостановлена государственная регистрация.

25. Исключен.

26. Данные о государственной регистрации:

политических партий, их союзов (ассоциаций) вносятся в Государственный реестр политических партий, союзов (ассоциаций) политических партий;

международных, республиканских общественных объединений, международных, республиканских союзов (ассоциаций) общественных объединений вносятся в Государственный реестр общественных объединений, союзов (ассоциаций) общественных объединений;

местных общественных объединений, их союзов (ассоциаций) вносятся в реестры местных общественных объединений, союзов (ассоциаций) общественных объединений.

В государственные реестры политических партий, союзов (ассоциаций) политических партий, государственные реестры общественных объединений, союзов (ассоциаций) общественных объединений, реестры местных общественных объединений, союзов (ассоциаций) общественных объединений (далее – реестр, если не оговорено иное) вносятся следующие сведения:

регистрационный номер;

полное и сокращенное название объединения;

название руководящего органа;

юридический адрес (местонахождение руководящего органа объединения);

фамилия, имя, отчество руководителя и номер его контактного телефона;

дата проведения учредительного съезда, конференции, общего собрания или иного учредительного собрания, принятия решения об утверждении символики;

дата государственной регистрации;

цели деятельности объединения;

номер регистрационного дела;

номер в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Записи о государственной регистрации объединения, изменений и (или) дополнений, внесенных в устав объединения, вносятся в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей соответствующим регистрирующим органом в день принятия решения о государственной регистрации в порядке, установленном законодательством.

Соответствующий регистрирующий орган в течение пяти рабочих дней со дня внесения записи о государственной регистрации объединения в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей выдает документы, подтверждающие постановку на учет в налоговых органах, органах государственной статистики, органах Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь, регистрацию в Белорусском республиканском унитарном страховом предприятии «Белгосстрах», в порядке, определяемом Советом Министров Республики Беларусь.

27. При государственной регистрации изменений и (или дополнений), внесенных в устав объединения и касающихся изменения юридического адреса, руководителя объединения, в реестр вносятся соответствующие новые сведения. Соответствующая предыдущая запись перечеркивается по диагонали и вносится новая запись.

28. При государственной регистрации изменений и (или) дополнений, внесенных в устав объединения и касающихся изменения полного и (или) сокращенного названия объединения, целей, задач, предмета и методов деятельности объединения, в реестр вносится новая запись о государственной регистрации объединения. Предыдущая запись о государственной регистрации объединения перечеркивается по диагонали и делается отметка о внесении новой записи в реестр, в которой указывается новый регистрационный номер объединения.

29. Зарегистрированному объединению выдается свидетельство о государственной регистрации объединения, его символики установленной формы согласно приложениям 6, 7 к постановлению и один экземпляр прошитого и скрепленного печатью регистрирующего органа устава.

Свидетельство и устав выдаются лицу, уполномоченному объединением представлять интересы объединения в процессе государственной регистрации.

Один экземпляр устава зарегистрированного объединения и копия свидетельства о его государственной регистрации вместе с другими документами подшиваются в регистрационное дело.

В регистрационные дела подшиваются также и иные документы по данному объединению, справки о проверке уставной деятельности, а также иная информация о деятельности объединения.

Регистрационные дела хранятся в регистрирующем органе в специально оборудованных для этого шкафах.

Уничтожение архивных дел о государственной регистрации объединений не допускается. Документы об их государственной регистрации подлежат постоянному хранению.

Главные управления юстиции в десятидневный срок со дня внесения сведений в реестры местных общественных объединений, союзов (ассоциаций) общественных объединений представляют в Министерство юстиции соответствующие данные для систематизации.

30. Решение об отказе в государственной регистрации объединения принимается в случае:

нарушения установленного порядка создания объединения, если такое нарушение носит неустранимый характер;

несоответствия учредительных документов объединения требованиям законодательства;

представления объединением иных документов и (или) сведений, не соответствующих требованиям законодательства, в том числе подложных, поддельных или недействительных документов;

несоответствия названия объединения, в том числе сокращенного, условий членства в объединении требованиям законодательства и (или) их учредительным документам;

неустранения объединением в месячный срок нарушений, послуживших основанием для приостановления государственной регистрации объединения.

Решение об отказе в государственной регистрации изменений и (или) дополнений, внесенных в устав объединения, принимается в случае нарушения порядка их внесения, несоответствия этих изменений и (или) дополнений требованиям законодательства либо неустранения в месячный срок нарушений, послуживших основанием для приостановления государственной регистрации этих изменений и (или) дополнений.

31. Решение об отказе в государственной регистрации символики объединения принимается в случае:

нарушения установленного порядка утверждения символики, если такое нарушение носит неустранимый характер;

несоответствия символики требованиям законодательства и (или) учредительным документам объединения;

неустранения объединением в месячный срок нарушений, послуживших основанием для приостановления государственной регистрации символики;

отказа выполнить законное предложение соответствующего регистрирующего органа об изменении символики.

32. В случае отказа в государственной регистрации объединения, его символики, изменений и (или) дополнений, внесенных в устав объединения, представленные документы заявителям не возвращаются и хранятся в регистрирующем органе в порядке, определенном для хранения документов зарегистрированных объединений.

33. Решение Министерства юстиции Республики Беларусь об отказе в государственной регистрации объединения, его символики, изменений и (или) дополнений, внесенных в устав объединения, может быть обжаловано в Верховный Суд Республики Беларусь, решения главных управлений юстиции областных и Минского городского исполкомов – соответственно в областные и Минский городской суды.

При обжаловании решения регистрирующего органа в суде материалы объединения представляются в соответствующий суд в порядке, предусмотренном гражданским процессуальным законодательством.

34. Отказ в государственной регистрации объединения, его символики, изменений и (или) дополнений, внесенных в устав объединения, не является препятствием для повторной подачи документов на государственную регистрацию.

Рассмотрение повторного заявления в регистрирующий орган и вынесение по этому заявлению решения производится в порядке, предусмотренном законодательными актами и настоящей Инструкцией.

## ГЛАВА 6
## ПОРЯДОК ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ И ИСКЛЮЧЕНИЯ ИЗ ЖУРНАЛА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, ПОСТАНОВКИ НА УЧЕТ И СНЯТИЯ С УЧЕТА ОРГАНИЗАЦИОННЫХ СТРУКТУР ПОЛИТИЧЕСКИХ ПАРТИЙ, ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ

35. Организационные структуры политических партий, общественных объединений (далее – организационные структуры объединений), наделенные в соответствии с уставами объединений правами юридического лица, подлежат государственной регистрации.

Организационные структуры объединений, не наделенные правами юридического лица, подлежат постановке на учет.

Порядок и условия образования организационных структур определяются уставами этих объединений.

Организационные структуры объединений действуют на основании уставов объединений, структурными подразделениями которых они являются.

36. Руководящий орган политической партии в месячный срок с момента образования организационной структуры политической партии в соответствующие главные управления юстиции, а руководящий орган общественного объединения – в соответствующие главные управления юстиции, районные (городские) исполнительные и распорядительные органы по месту нахождения организационной структуры объединения представляет для государственной регистрации, постановки на учет организационной структуры объединения следующие документы:

заявление о государственной регистрации, постановке на учет организационной структуры объединения, подписанное не менее чем тремя членами руководящего органа, по установленной форме согласно приложениям 8, 9 к постановлению;

решение органа объединения о создании организационной структуры объединения, в котором должно быть указано, наделяется ли организационная структура объединения правами юридического лица;

списки членов выборных органов организационной структуры объединения с указанием их должностей в этих органах по форме, предусмотренной для выборных органов объединения;

документ, подтверждающий наличие юридического адреса организационной структуры объединения (гарантийное письмо и (или) иной документ, подтверждающий

право на размещение руководящего органа организационной структуры объединения по указанному в документе адресу в случае ее постановки на учет либо государственной регистрации в установленном порядке);

документ банка, подтверждающий уплату государственной пошлины (за исключением случаев освобождения от ее уплаты, предусмотренных законодательными актами);

документ, подтверждающий полномочия члена объединения представлять интересы объединения в процессе государственной регистрации, постановки на учет организационной структуры объединения.

Регистрирующий орган, в который поданы документы о государственной регистрации, постановке на учет организационной структуры объединения, запрашивает при необходимости у регистрирующего органа, где зарегистрировано объединение, электронную копию устава объединения.

Государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию либо постановку на учет организационной структуры объединения, в необходимых случаях может проверить достоверность факта создания организационной структуры объединения, в том числе истребовать протоколы и решения компетентных органов объединения о создании организационной структуры объединения.

При наличии уважительных причин, препятствовавших подаче в регистрирующий орган заявления и иных документов о государственной регистрации, постановке на учет организационной структуры объединения в месячный срок с момента ее образования, документы могут быть поданы и по истечении указанного срока, но не более двух месяцев с момента создания организационной структуры объединения.

37. Государственная регистрация, постановка на учет организационной структуры объединения осуществляются в месячный срок со дня обращения руководящего органа объединения с соответствующим заявлением.

38. По результатам рассмотрения документов, представленных для государственной регистрации, постановки на учет организационной структуры объединения регистрирующий орган принимает одно из следующих решений:

о государственной регистрации, постановке на учет организационной структуры объединения;

об отказе в государственной регистрации, постановке на учет организационной структуры объединения.

В случае, если документы, представленные для государственной регистрации, постановки на учет организационной структуры объединения, содержат нарушения, носящие устранимый характер и касающиеся недостатков в оформлении документов, государственная регистрация, постановка на учет организационной структуры объединения могут быть приостановлены соответствующим регистрирующим органом на срок до одного месяца. Возобновление течения месячного срока рассмотрения документов о государственной регистрации, постановке на учет организационной структуры объединения начинается на следующий день после окончания срока, на который соответствующим регистрирующим органом была приостановлена государственная регистрация, постановка на учет.

Решение об отказе принимается в случае:

нарушения установленного порядка создания организационной структуры объединения;

несоответствия представленных документов требованиям законодательства;

несоответствия названия организационной структуры объединения требованиям законодательства и (или) уставу объединения;

неустранения в месячный срок нарушений, послуживших основанием для приостановления государственной регистрации, постановки на учет организационной структуры объединения.

Решение об отказе в государственной регистрации, постановке на учет в письменном виде в пятидневный срок со дня принятия соответствующего решения направляется в руководящий орган объединения.

В решении об отказе государственной регистрации, постановки на учет должны быть указаны основания отказа.

39. Главные управления юстиции, районные (городские) исполнительные и распорядительные органы по результатам рассмотрения материалов о государственной регистрации, постановке на учет организационной структуры объединения принимают соответствующее решение.

Зарегистрированной организационной структуре объединения выдается свидетельство о государственной регистрации организационной структуры объединения по установленной форме согласно приложению 10 к постановлению.

Поставленной на учет организационной структуре объединения выдается свидетельство о постановке на учет организационной структуры объединения по установленной форме согласно приложению 11 к постановлению.

Сведения о зарегистрированных организационных структурах объединений заносятся в журнал государственной регистрации организационных структур объединений по установленной форме согласно приложению 12 к постановлению.

Сведения о поставленных на учет организационных структурах объединений заносятся в журналы учета организационных структур объединений по установленной форме согласно приложению 13 к постановлению.

40. После государственной регистрации изменений и (или) дополнений, внесенных в устав объединения и касающихся изменения полного и (или) сокращенного названия, целей, задач, предмета и методов деятельности объединения, указания на территорию деятельности объединения, а также изменения названия организационной структуры объединения, в главные управления юстиции либо в районные (городские) исполнительные и распорядительные органы по месту государственной регистрации, постановки на учет организационной структуры объединения подаются следующие документы:

заявление, подписанное не менее чем тремя членами руководящего органа объединения, о внесении изменений и (или) дополнений в журнал государственной регистрации организационных структур объединений по установленной форме согласно приложению 14 к постановлению, в журнал учета организационных структур объединений по установленной форме согласно приложению 15 к постановлению;

копии свидетельства о государственной регистрации объединения и устава объединения, заверенные нотариально либо руководителем (заместителем руководителя) объединения (в случае, если изменяется только название организационной структуры объединения, данные документы не представляются);

свидетельство о государственной регистрации, постановке на учет организационной структуры объединения;

протокол либо выписка из протокола заседания компетентного органа объединения, принявшего решение об изменении названия организационной структуры объединения, в случае изменения названия организационной структуры объединения.

$40^1$. При изменении юридического адреса организационной структуры объединения в главное управление юстиции либо в районные (городские) исполнительные и распорядительные органы по месту государственной регистрации, постановки на учет организационной структуры объединения подаются следующие документы:

заявление, подписанное не менее чем тремя членами руководящего органа объединения, о внесении изменений и (или) дополнений в журнал государственной регистрации организационных структур объединений по установленной форме согласно приложению 14 к постановлению, в журнал учета организационных структур объединений по установленной форме согласно приложению 15 к постановлению;

свидетельство о государственной регистрации, постановке на учет организационной структуры объединения;

протокол либо выписка из протокола заседания компетентного органа объединения (организационной структуры объединения), принявшего решение об изменении юридического адреса организационной структуры объединения;

документ, подтверждающий право на размещение руководящего органа организационной структуры объединения по новому адресу.

41. По результатам рассмотрения документов в случаях изменения полного названия объединения, изменения названия организационной структуры, юридического адреса организационной структуры объединения и в случае их соответствия требованиям законодательства в журнал государственной регистрации, учета организационных структур объединения вносится новая запись о государственной регистрации, постановке на учет организационной структуры объединения и выдается новое свидетельство о государственной регистрации, постановке на учет организационной структуры объединения.

Предыдущая запись о государственной регистрации, постановке на учет организационной структуры объединения перечеркивается по диагонали и делается отметка о внесении новой записи в журнал государственной регистрации, учета организационных структур объединения, в которой указывается новый регистрационный (учетный номер) организационной структуры объединения.

Ранее выданное свидетельство о государственной регистрации, постановке на учет организационной структуры объединения подлежит возврату в регистрирующий орган.

По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 40 настоящей Инструкции и не связанных с изменением полного названия объединения, изменением названия организационной структуры, в случае их соответствии требованиям законодательства в журнал государственной регистрации, учета организационных структур объединений вносятся соответствующие изменения.

42. Исключение из журнала государственной регистрации, снятие с учета организационных структур объединений главными управлениями юстиции, районными (городскими) исполнительными и распорядительными органами по месту государственной регистрации, постановки на учет организационной структуры объединения производятся:

в случае прекращения деятельности объединения;

по решению органа объединения, уполномоченного его уставом, о ликвидации организационной структуры объединения;

в случае невыполнения в месячный срок требований регистрирующего органа, вынесшего письменное предупреждение объединению за нарушение законодательства и (или) устава объединения его организационной структурой, об устранении допущенных организационной структурой нарушений законодательства и (или) устава объединения;

в случае установления недостоверных сведений в документах, представленных для государственной регистрации, постановки на учет организационной структуры объединения, а также в случае иных допущенных при создании и государственной регистрации, постановке на учет организационной структуры объединения нарушений законодательства и (или) устава объединения, которые носят неустранимый характер.

## ГЛАВА 7
## ВЫДАЧА ДУБЛИКАТОВ УСТАВОВ, СВИДЕТЕЛЬСТВ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ОБЪЕДИНЕНИЙ, ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ СИМВОЛИКИ ОБЪЕДИНЕНИЙ, СВИДЕТЕЛЬСТВ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ СТРУКТУР ОБЪЕДИНЕНИЙ

43. В случае утраты (хищения), а также механического повреждения подлинников свидетельства о государственной регистрации объединения и (или) его устава, свидетельства о государственной регистрации символики объединения либо свидетельства о государственной регистрации, постановке на учет организационной структуры объединения (далее – документ, если не оговорено иное) регистрирующий орган может выдать дубликаты утраченных (механически поврежденных) документов.

44. Для выдачи дубликатов утраченных (похищенных) документов в регистрирующий орган подаются следующие документы:

заявление, подписанное тремя членами руководящего органа объединения, по установленной форме согласно приложению 16 к постановлению;

протокол заседания руководящего органа объединения по факту утраты (хищения) подлинников документов;

акты, справки и другие материалы, подтверждающие факт утраты (хищения) подлинников документов;

документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за выдачу дубликата утраченного документа (за каждый дубликат документа государственная пошлина уплачивается отдельно), в случаях, предусмотренных законодательными актами;

документ, подтверждающий полномочия члена объединения представлять интересы объединения в процессе получения дубликата документов.

45. Для выдачи дубликатов документов взамен механически поврежденных подлинников документов в регистрирующий орган подаются следующие документы:

заявление, подписанное тремя членами руководящего органа объединения, по установленной форме согласно приложению 16 к постановлению;

протокол заседания руководящего органа объединения по факту замены подлинников документов;

подлинник механически поврежденного документа;

документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за выдачу дубликата утраченного документа (за каждый дубликат документа государственная пошлина уплачивается отдельно), в случаях, предусмотренных законодательными актами;

документ, подтверждающий полномочия члена объединения представлять интересы объединения в процессе получения дубликата документов.

46. Заявление о выдаче дубликата документа рассматривается в месячный срок со дня его поступления. При необходимости проводится проверка достоверности факта утери (хищения) подлинника документа.

По результатам рассмотрения заявления о выдаче дубликата документа принимается решение о выдаче дубликата либо отказе в его выдаче, о чем сообщается заявителю в письменной форме.

Решение о выдаче дубликата принимается регистрирующим органом.

47. При оформлении дубликата документа на лицевой стороне документа делается отметка: «Дубликат». Копии выданных дубликатов документов, а также материалы, послужившие основанием для их выдачи, приобщаются к регистрационному делу объединения (организационной структуры объединения).

## ГЛАВА 8. ИСКЛЮЧЕНА.

## ГЛАВА 9
## ИСКЛЮЧЕНИЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ ИЗ РЕЕСТРА И ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГИСТРА ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ, ИСКЛЮЧЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННОЙ СТРУКТУРЫ ОБЪЕДИНЕНИЯ ИЗ ЖУРНАЛА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, СНЯТИЕ ОРГАНИЗАЦИОННОЙ СТРУКТУРЫ ОБЪЕДИНЕНИЯ С УЧЕТА

52. Исключение объединения из реестра и Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей осуществляется в случаях реорганизации объединения (за исключением случаев, когда к объединению присоединяется другое объединение), ликвидации объединения в соответствии с законодательством.

При этом в орган, осуществлявший государственную регистрацию объединения, подаются следующие документы:

заявление об исключении объединения из реестра и Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, подписанное не менее чем тремя членами его руководящего органа либо членами ликвидационной комиссии, согласно приложению 18 к постановлению;

решение компетентного органа объединения о его реорганизации либо ликвидации в соответствии с законодательством;

оригиналы свидетельства о государственной регистрации, устава объединения;

печать объединения;

подтверждение публикации в средствах массовой информации сообщения о ликвидации и сроках приема претензий кредиторов;

ликвидационный баланс;

документ, подтверждающий полномочия лица представлять интересы объединения в процессе исключения объединения из реестра и Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

В случае, когда решение о ликвидации объединения было принято судом и ликвидационная комиссия назначена не была, в орган, осуществлявший государственную регистрацию объединения, подаются следующие документы:

оригиналы свидетельства о государственной регистрации, устава объединения;

печать объединения.

Регистрирующий орган вносит сведения о том, что объединение находится в процессе ликвидации, в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

53. Для исключения из журнала государственной регистрации, снятия с учета организационной структуры в орган, зарегистрировавший, поставивший на учет организационную структуру объединения, подаются следующие документы:

заявление об исключении из журнала государственной регистрации, снятии с учета организационной структуры объединения, подписанное не менее чем тремя членами его руководящего органа, в случаях, предусмотренных абзацами вторым и третьим пункта 42 настоящей Инструкции;

решение компетентного органа объединения о ликвидации организационной структуры объединения в случаях, предусмотренных абзацами вторым и третьим пункта 42 настоящей Инструкции, по установленной форме согласно приложениям 19, 20 к постановлению;

свидетельство о государственной регистрации, постановке на учет организационной структуры объединения;

печать организационной структуры объединения, наделенной правами юридического лица;

подтверждение публикации в средствах массовой информации сообщения о ликвидации организационной структуры объединения, наделенной правами юридического лица, и сроках приема претензий кредиторов в случаях, предусмотренных абзацами вторым и третьим пункта 42 настоящей Инструкции;

ликвидационный баланс организационной структуры, наделенной правами юридического лица в случаях, предусмотренных абзацами вторым и третьим пункта 42 настоящей Инструкции;

документ, подтверждающий полномочия члена объединения представлять интересы объединения в процессе исключения организационной структуры объединения из журнала государственной регистрации, снятия с учета.

В случае, когда решение о ликвидации объединения принято судом, исключение из журнала государственной регистрации, снятие с учета организационной структуры объединения производятся на основании решения суда о ликвидации объединения. При этом регистрирующим органом запрашиваются следующие документы:

оригинал свидетельства о государственной регистрации, постановке на учет организационной структуры объединения;

печать организационной структуры объединения, наделенной правами юридического лица.

54. Решение об исключении ликвидированного объединения из реестра и Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, исключении из журнала государственной регистрации, снятии с учета организационной структуры объединения принимается органом, зарегистрировавшим, поставившим на учет организационную структуру объединения, на основании материалов о ликвидации объединения, исключении из журнала государственной регистрации, снятии с учета организационной структуры объединения. При принятии решения учитывается информация налоговых органов о расчете объединения (организационной структуры объединения) с бюджетом и возврате учетного номера налогоплательщика.

55. Об исключении объединения из реестра и Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в десятидневный срок сообщается в органы по месту государственной регистрации, постановки на учет организационных структур ликвидированного (реорганизованного) объединения для исключения из журнала государственной регистрации, снятия с учета этих организационных структур объединения.

Об исключении организационной структуры объединения из журнала государственной регистрации в десятидневный срок сообщается в налоговые органы, органы государственной статистики.

Сведения об объединениях, исключенных из реестра и Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, организационных структурах объединения, наделенных правами юридического лица, исключенных из журнала государственной регистрации, публикуются в печатных средствах массовой информации.

По просьбе заявителя регистрирующий орган, орган, осуществляющий государственную регистрацию, постановку на учет организационных структур объединений, выдает документ об исключении объединения из реестра и Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, об исключении организационной структуры объединения из журнала государственной регистрации, снятии с учета.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства юстиции
Республики Беларусь
30.08.2005 № 48

**ИНСТРУКЦИЯ**
**о порядке оформления и рассмотрения документов, связанных с государственной регистрацией профессиональных союзов, а также государственной регистрацией и исключением из журнала государственной регистрации, постановкой на учет и снятием с учета их организационных структур**

## ГЛАВА 1
## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Инструкция о порядке оформления и рассмотрения документов, связанных с государственной регистрацией профессиональных союзов, а также государственной регистрацией и исключением из журнала государственной регистрации, постановкой на учет и снятием с учета их организационных структур (далее – Инструкция), устанавливает единый порядок рассмотрения документов Министерством юстиции Республики Беларусь, главными управлениями юстиции областных исполнительных комитетов, Минского городского исполнительного комитета, районными (городскими) исполнительными и распорядительными органами (далее – регистрирующие органы, если не оговорено иное), а также устанавливает единые требования к документам, связанным с государственной регистрацией профессиональных союзов, их союзов (ассоциаций) (далее – профсоюзы, если не оговорено иное), а также государственной регистрацией и исключением из журнала государственной регистрации, постановкой на учет и снятием с учета их организационных структур.

2. Государственная регистрация республиканских профессиональных союзов, их союзов (ассоциаций) осуществляется Министерством юстиции Республики Беларусь, территориальных профессиональных союзов, профсоюзов в организациях, их союзов (ассоциаций) – главными управлениями юстиции областных исполнительных комитетов и Минского городского исполнительного комитета (далее – главные управления юстиции) по месту нахождения руководящего органа профсоюза.

Союзы (ассоциации), в состав которых одновременно входят республиканские и местные профсоюзы, регистрируются в порядке, предусмотренном для регистрации республиканских союзов (ассоциаций).

Государственную регистрацию наделенных правами юридического лица межобластных, областных, Минских городских организационных структур профсоюзов и постановку на учет не наделенных правами юридического лица межобластных, областных, Минских городских организационных структур профсоюзов осуществляют главные управления юстиции по месту нахождения их юридического адреса.

Государственную регистрацию наделенных правами юридического лица межрайонных, районных (городских) и прочих организационных структур профсоюзов и постановку на учет не наделенных правами юридического лица организационных структур межрайонных, районных (городских) и прочих организационных структур профсоюзов осуществляют местные исполнительные и распорядительные органы по месту нахождения юридического адреса организационных структур профсоюзов.

## ГЛАВА 2
## ДОКУМЕНТЫ О РЕГИСТРАЦИИ

3. Заявление и другие необходимые для государственной регистрации документы в месячный срок со дня принятия решения об образовании профсоюза, внесении изменений и (или) дополнений в устав и утверждении символики профсоюза направляются почтовым отправлением или доставляются нарочным в регистрирующий орган. Датой поступления документов считается дата их регистрации в регистрирующем органе.

4. Документы, представляемые в регистрирующий орган, должны быть исполнены на бумаге формата А4 с использованием машинописной или электронной техники, текст с полуторным межстрочным интервалом с выполнением требований делопроизводства (компьютерный шрифт Times New Roman размером 15).

При этом подаются:

заявление, подписанное не менее чем тремя членами руководящего органа профсоюза, по установленной форме согласно приложению 1 к постановлению;

устав в двух экземплярах;

протокол учредительного съезда (конференции, общего собрания, иного мероприятия);

документ банка, подтверждающий уплату государственной пошлины;

список учредителей профсоюза по установленной форме согласно приложению 2 к постановлению;

для союзов (ассоциаций) профсоюзов – заверенные нотариально или руководящим органом профсоюза копии уставов и свидетельств о регистрации профсоюзов – учредителей, протоколы (выписки из протоколов) заседаний их компетентных органов о принятии решения о выступлении в качестве учредителя (вступления в члены), учредительный договор, общий список членов союза (ассоциации) профсоюза;

заявление гражданина (в случае его смерти – заявление его наследников) о даче согласия на использование в названии профсоюза имени гражданина (только при включении имени этого гражданина в название профсоюза);

документ, подтверждающий наличие юридического адреса (места нахождения руководящего органа);

решение высшего органа профсоюза о наделении не менее чем трех членов руководящего органа профсоюза полномочиями представлять профсоюз в процессе государственной регистрации либо в суде;

графическое изображение организационных структур профсоюза в соответствии с уставом с указанием их местоположения;

списки членов выборных органов профсоюза по установленной форме согласно приложению 3 к постановлению;

заявление о государственной регистрации символики, подписанное не менее чем тремя членами руководящего органа профсоюза, по установленной форме согласно приложению 4 к постановлению;

подробное описание символики профсоюза (если таковая имеется) с приложением заключений Департамента по архивам и делопроизводству Министерства юстиции Республики Беларусь по таким видам, как гимн, значок, вымпел, галстук (может запрашиваться самим регистрирующим органом) и изображения этой символики в

четырех экземплярах размером 10 x 10 см, а также соответствующие решения правомочных органов об утверждении символики;

документ о предварительной оплате за сообщение о государственной регистрации республиканских профессиональных союзов, их союзов (ассоциаций) в газете «Рэспубліка», а для территориальных профессиональных союзов, профессиональных союзов в организациях, их союзов (ассоциаций) – в официальных изданиях области, г. Минска и договор о публикации (счет-фактура).

Для государственной регистрации изменений и (или) дополнений, внесенных в устав профсоюза, в регистрирующий орган представляются:

заявление о государственной регистрации изменений и (или) дополнений, внесенных в устав профсоюза, подписанное не менее чем тремя членами руководящего органа профсоюза, по установленной форме согласно приложению 5 к постановлению;

протокол заседания органа, правомочного вносить изменения и (или) дополнения в устав профсоюза;

оригинал устава профсоюза;

устав профсоюза с внесенными в него изменениями и (или) дополнениями (новая редакция) в двух экземплярах;

документ банка, подтверждающий уплату государственной пошлины, если законодательными актами не установлено иное;

документ, подтверждающий полномочия члена профсоюза представлять интересы профсоюза в процессе государственной регистрации изменений и (или) дополнений, внесенных в устав объединения.

5. Устав профсоюза должен предусматривать:

полное и сокращенное название, цели, задачи и методы деятельности профсоюза (не допускается использование в названии слов «Республика Беларусь», «Беларусь», «национальный», «народный» и «академия», а также использование в названии территориальных профессиональных союзов, профессиональных союзов организаций, их союзов (ассоциаций) слова «белорусский», если иное не предусмотрено законодательными актами;

территорию и направленность деятельности;

условия и порядок приобретения и утраты членства в профсоюзе, права и обязанности членов профсоюза;

структуру профсоюза и его выборных органов, условия и порядок образования и ликвидации организационных структур (если их наличие предусмотрено уставом), их компетенцию и статус;

порядок формирования, компетенцию и сроки полномочий руководящих и контрольно-ревизионных органов, порядок принятия и обжалования их решений;

источники и порядок формирования собственности профсоюза, органы, уполномоченные принимать решение о приобретении, распоряжении и отчуждении собственности;

порядок внесения изменений и (или) дополнений в устав профсоюза;

порядок реорганизации либо ликвидации профсоюза и решения вопроса о судьбе оставшегося имущества;

юридический адрес (место нахождения руководящего органа профсоюза).

В уставе могут предусматриваться и иные положения, касающиеся образования и деятельности профсоюза и не противоречащие законодательству Республики Беларусь или вытекающие из него.

Страницы устава должны быть пронумерованы. На титульной странице устава отмечаются сведения: кем (название полномочного органа) и когда принят устав, а также учиняется отметка о государственной регистрации профсоюза.

6. Протокол учредительного собрания составляется избираемым учредительным собранием для этих целей секретарем учредительного собрания на основании рукописных, стенографических или магнитофонных записей хода учредительного собрания, а также документов, подготавливаемых к учредительному собранию: повестки дня, текстов или тезисов докладов, проектов решений.

В протоколе указываются:

название вида документа;

наименование органа, издающего документ (учредительный съезд, конференция, общее собрание, иное учредительное мероприятие);

дата и место (населенный пункт) проведения съезда (конференции), регистрационный номер протокола;

фамилия и инициалы избираемых учредительным собранием председателя и секретаря учредительного собрания, а также всех присутствующих на учредительном собрании (сначала перечисляются учредители профсоюза, затем приглашенные; фамилии приглашенных располагаются в алфавитном порядке);

повестка дня учредительного собрания, включающая перечень вопросов, обсуждаемых на учредительном собрании;

ход обсуждения вопросов по схеме: слушали – выступили – решили (постановили) – голосовали – отдельно по каждому рассматриваемому вопросу согласно повестке дня.

Обязательные вопросы повестки дня:

о создании и утверждении названия профсоюза;

об утверждении устава профсоюза;

о членстве учредителей (указываются фамилии воздержавшихся или проголосовавших против);

о выборах руководящего, контрольно-ревизионного, а также иных органов профсоюза, предусмотренных его уставом;

о наделении не менее трех членов руководящего органа профсоюза правом представлять интересы профсоюза в регистрирующем органе или суде.

Основное содержание докладов и выступлений помещается в тексте протокола или прилагается к нему.

Каждый вопрос повестки дня строится по схеме: слушали – выступили (указываются все выступавшие и их мнение, можно текст выступления) – постановили (решили) и результаты голосования в цифрах – за, против, воздержались.

При проведении съезда (делегаты) или конференции (представители) представляются два (как правило) протокола мандатной комиссии по проверке полномочий присутствовавших. В этих же случаях могут быть протоколы счетной комиссии. Если голосование было тайным – то обязательно.

Протокол подписывается председательствующим на заседании учредительного съезда, конференции, общего собрания, иного учредительного собрания и секретарем.

7. Уплата государственной пошлины и предварительная оплата за сообщение о государственной регистрации подтверждаются оригиналами банковских документов.

8. Список учредителей (членов) профсоюзов должен включать:

для республиканского профсоюза – не менее 500 учредителей от большинства областей Республики Беларусь и г. Минска;

для территориального профсоюза – не менее 500 учредителей от большинства административно-территориальных и территориальных единиц соответствующей территории;

для профсоюза предприятия, учреждения, организации и иных мест работы, учебы – не менее 10 процентов от общего числа работающих (обучающихся), но не менее 10 человек.

## ГЛАВА 3
## ПОДГОТОВКА ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ

9. Подготовка документов для государственной регистрации профсоюза включает:

проверку наличия, полноты, достоверности представленных документов и их соответствия действующему законодательству Республики Беларусь;

изучение и анализ устава и других представленных документов.

При осуществлении проверки достоверности представленных документов регистрирующий орган имеет право истребовать у руководящих органов, представителей и учредителей профсоюзов, заинтересованных лиц:

оригиналы необходимых документов, иные дополнительные материалы;

справки и пояснения по вопросам, связанным с государственной регистрацией профсоюза (его символики), изменений и (или) дополнений, внесенных в устав.

При необходимости регистрирующий орган направляет запросы в органы государственной власти и управления, на предприятия, в учреждения и организации, получает заключения специалистов по вопросам, связанным с государственной регистрацией профсоюза, выполняет иные действия в соответствии с требованиями законодательства.

10. На недостатки, выявленные регистрирующим органом во время изучения документов, представленных для государственной регистрации, указывается руководящему органу профсоюза в решении об отсрочке или об отказе в государственной регистрации профсоюза (его символики), изменений и (или) дополнений, внесенных в устав.

11. Государственная регистрация изменений и (или) дополнений, внесенных в устав профсоюза, связанных с названием, целями, задачами, методами и территорией деятельности профсоюза, а также государственная регистрация символики, если она происходит не одновременно с государственной регистрацией профсоюза, осуществляется в порядке, предусмотренном для государственной регистрации профсоюза и настоящей Инструкцией.

## ГЛАВА 4
## ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРОФСОЮЗА

12. По результатам рассмотрения документов регистрирующий орган в месячный срок со дня их поступления принимает одно из следующих решений:

о государственной регистрации профсоюза (его символики), изменений и дополнений, внесенных в устав профсоюза;

об отсрочке государственной регистрации профсоюза (его символики), изменений и дополнений, внесенных в устав профсоюза;

об отказе в государственной регистрации профсоюза (его символики), изменений и дополнений, внесенных в устав профсоюза.

13. Данные о государственной регистрации:

республиканских профессиональных союзов, их союзов (ассоциаций) вносятся в Государственный реестр профессиональных союзов, союзов (ассоциаций) профессиональных союзов;

территориальных профессиональных союзов, профессиональных союзов организаций, их союзов (ассоциаций) вносятся в реестры территориальных профессиональных союзов, профессиональных союзов организаций, союзов (ассоциаций) профессиональных союзов.

В государственные реестры профессиональных союзов, союзов (ассоциаций) профессиональных союзов, реестры территориальных профессиональных союзов, профессиональных союзов организаций, союзов (ассоциаций) профессиональных союзов (далее – реестр, если не оговорено иное) вносятся следующие сведения:

регистрационный номер;

полное и сокращенное название профсоюза;

название руководящего органа профсоюза;

юридический адрес (местонахождение руководящего органа профсоюза);

фамилия, имя, отчество руководителя и номер его контактного телефона;

дата проведения учредительного съезда, конференции, общего собрания или иного учредительного собрания, принятия решения об утверждении символики профсоюза;

дата государственной регистрации профсоюза;

цели деятельности профсоюза;

номер регистрационного дела.

14. Зарегистрированному профсоюзу выдаются свидетельство о государственной регистрации профсоюза (символики) по установленной форме согласно приложениям 6, 7 к постановлению и один экземпляр прошитого и скрепленного печатью регистрирующего органа устава профсоюза.

Свидетельство и устав выдаются лицу, уполномоченному профсоюзом представлять интересы профсоюза в процессе государственной регистрации.

Один экземпляр устава зарегистрированного профсоюза и копия свидетельства о его государственной регистрации вместе с другими документами подшиваются в регистрационное дело.

В регистрационные дела подшиваются также и иные документы по данному профсоюзу, справки о проверке уставной деятельности, а также иная информация о деятельности профсоюза.

Регистрационные дела хранятся в регистрирующем органе в специально оборудованных для этого шкафах.

Уничтожение архивных дел о государственной регистрации профсоюзов не допускается. Документы об их государственной регистрации подлежат постоянному хранению.

Главные управления юстиции в десятидневный срок со дня государственной регистрации представляют в Министерство юстиции соответствующие данные для систематизации.

15. Государственная регистрация профсоюза, имеющего одинаковое с ранее зарегистрированным профсоюзом полное (сокращенное) название или символику, не допускается.

В случае поступления заявлений о государственной регистрации от нескольких профсоюзов, имеющих одинаковое полное (сокращенное) название или символику, предпочтение отдается профсоюзу, ранее обратившемуся с заявлением о государственной регистрации профсоюза (символики), а другим профсоюзам предлагается изменить название либо изображение символики. При отказе выполнить предложение регистрирующего органа принимается решение об отказе в государственной регистрации профсоюза (символики).

16. Решение об отсрочке государственной регистрации профсоюза (его символики), изменений и (или) дополнений, внесенных в устав профсоюза, на срок до одного месяца может быть принято при наличии устранимых недостатков, после устранения которых руководящий орган профсоюза повторно обращается в регистрирующий орган с заявлением, которое рассматривается в установленном порядке.

17. Решение об отказе в государственной регистрации профсоюза, государственной регистрации изменений и (или) дополнений, внесенных в устав профсоюза, государственной регистрации символики принимается в случае:

нарушения установленного порядка создания профсоюза, утверждения изменений и (или) дополнений, внесенных в устав профсоюза, и символики;

несоответствия устава профсоюза (целей, задач, методов работы, территории деятельности профсоюза) требованиям законодательства;

непредставления профсоюзом всех предусмотренных законодательством документов, необходимых для государственной регистрации;

несоответствия названия профсоюза, в том числе сокращенного, его символики, а также условий членства в профсоюзе требованиям законодательства и устава профсоюза;

невыполнения в месячный срок требований, указанных в решении об отсрочке государственной регистрации профсоюза.

18. В случае отказа в государственной регистрации профсоюза (его символики), изменений и (или) дополнений, внесенных в устав профсоюза, представленные документы заявителям не возвращаются и хранятся в регистрирующем органе в порядке, определенном для хранения документов зарегистрированных профсоюзов.

При обжаловании решения регистрирующего органа в суде материалы профсоюза представляются в соответствующий суд в порядке, предусмотренном гражданским процессуальным законодательством.

19. Решение Министерства юстиции об отказе в государственной регистрации профсоюза (его символики), изменений и (или) дополнений, внесенных в устав профсоюза, может быть обжаловано в Верховный Суд Республики Беларусь, решения главных управлений юстиции – соответственно в областные и Минский городской суды.

## ГЛАВА 5
## ПОРЯДОК ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ И ИСКЛЮЧЕНИЯ ИЗ ЖУРНАЛА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, ПОСТАНОВКИ НА УЧЕТ И СНЯТИЯ С УЧЕТА ОРГАНИЗАЦИОННЫХ СТРУКТУР ПРОФСОЮЗОВ

20. Организационные структуры профсоюзов, наделенные в соответствии с уставами профсоюзов правами юридического лица, подлежат государственной регистрации.

Организационные структуры профсоюзов, не наделенные правами юридического лица, подлежат постановке на учет.

21. Организационные структуры профсоюзов действуют на основании уставов профсоюзов, структурными подразделениями которых они являются. Условия и порядок образования организационных структур профсоюзов определяются уставами этих профсоюзов.

Руководящий орган профсоюза в месячный срок с момента образования организационной структуры профсоюза представляет в соответствующие главные управления юстиции, районные (городские) исполнительные и распорядительные органы по месту нахождения организационной структуры профсоюза соответствующее заявление по установленной форме согласно приложениям 8, 9 к постановлению.

К заявлению прилагаются:

копии свидетельства о государственной регистрации и устава профсоюза, заверенные нотариально либо руководителем (заместителем руководителя) профсоюза, при этом если уставом предусмотрено, что решением компетентного органа профсоюза организационная структура профсоюза может быть наделена определенным статусом, представляется также соответствующее решение;

списки членов выборных органов организационной структуры профсоюза с указанием их должностей в этих органах;

документ, подтверждающий наличие юридического адреса организационной структуры профсоюза (гарантийное письмо и (или) иной документ, подтверждающий право на размещение руководящего органа организационной структуры профсоюза по указанному в документе адресу в случае ее государственной регистрации либо постановки на учет в установленном порядке);

документ, подтверждающий уплату государственной пошлины.

При наличии уважительных причин, препятствовавших подаче в регистрирующий орган заявления и иных документов о государственной регистрации, постановке на учет организационной структуры профсоюза в месячный срок с момента ее образования, документы могут быть поданы и по истечении указанного срока, но не более двух месяцев с момента образования организационной структуры профсоюза.

В случае изменения названия организационной структуры профсоюза в регистрирующий орган представляется также протокол либо выписка из протокола заседания компетентного органа, принявшего решение об изменении названия.

$21^1$. После государственной регистрации изменений и (или) дополнений, внесенных в устав профсоюза и касающихся изменения полного и (или) сокращенного названия, целей, задач, предмета и методов деятельности профсоюза, указания на территорию деятельности объединения, а также изменений названия организационной структуры профсоюза в главные управления юстиции либо в районные (городские) исполнительные и распорядительные органы по месту государственной регистрации, постановки на учет организационной структуры профсоюза подаются следующие документы:

заявление, подписанное не менее чем тремя членами руководящего органа профсоюза, о внесении изменений и (или) дополнений в журнал государственной регистрации организационных структур объединений по установленной форме согласно приложению 14 к настоящему постановлению, в журнал учета организационных структур объединений по установленной форме согласно приложению 15 к настоящему постановлению;

копии свидетельства о государственной регистрации профсоюза и устава профсоюза, заверенные нотариально либо руководителем (заместителем руководителя) профсоюза (в случае, если изменяется только название организационной структуры объединения, данные документы не представляются);

свидетельство о государственной регистрации, постановке на учет организационной структуры профсоюза;

протокол либо выписка из протокола заседания компетентного органа профсоюза, принявшего решение об изменении названия организационной структуры профсоюза, в случае изменения названия организационной структуры профсоюза.

По результатам рассмотрения документов, указанных в части первой настоящего пункта, в случае их соответствия требованиям законодательства в журнал государственной регистрации, учета организационных структур профсоюза вносится новая запись о государственной регистрации, постановке на учет организационной структуры профсоюза и выдается новое свидетельство о государственной регистрации, постановке на учет организационной структуры профсоюза.

Предыдущая запись о государственной регистрации, постановке на учет организационной структуры профсоюза перечеркивается по диагонали и делается отметка о внесении новой записи в журнал государственной регистрации, учета организационных структур профсоюза, в которой указывается новый регистрационный (учетный) номер организационной структуры профсоюза.

Ранее выданное свидетельство о государственной регистрации, постановке на учет организационной структуры профсоюза подлежит возврату в регистрирующий орган.

При изменении юридического адреса организационной структуры объединения в управление юстиции либо в районные (городские) исполнительные и распорядительные органы по месту государственной регистрации, постановки на учет организационной структуры объединения подаются следующие документы:

заявление, подписанное не менее чем тремя членами руководящего органа объединения, о внесении изменений и (или) дополнений в журнал государственной регистрации организационных структур объединений по установленной форме согласно приложению 14 к постановлению, в журнал учета организационных структур объединений по установленной форме согласно приложению 15 к постановлению;

свидетельство о государственной регистрации, постановке на учет организационной структуры объединения;

протокол либо выписка из протокола заседания компетентного органа объединения (организационной структуры объединения), принявшего решение об изменении юридического адреса организационной структуры объединения;

документ, подтверждающий право на размещение руководящего органа организационной структуры объединения по новому адресу.

22. При обращении профсоюза с заявлением о постановке на учет организационной структуры (единицы) в регистрирующий орган, который уже ранее принимал решение о постановке на учет организационных структур этого профсоюза, копии свидетельства о государственной регистрации профсоюза и устава профсоюза не представляются.

При одновременном обращении с заявлением о государственной регистрации либо о постановке на учет нескольких организационных структур руководящий орган профсоюза представляет копии свидетельства о государственной регистрации профсоюза и устава профсоюза (либо выписки из него) в одном экземпляре.

Государственная регистрация и постановка на учет организационной структуры профсоюза осуществляются в месячный срок со дня обращения руководящего органа профсоюза с соответствующим заявлением.

Главные управления юстиции, районные (городские) исполнительные и распорядительные органы на основании справки по результатам рассмотрения материалов о государственной регистрации, постановке на учет в соответствии с гражданским законодательством принимают соответствующие решения.

23. Зарегистрированным, поставленным на учет организационным структурам профсоюзов выдаются соответствующие свидетельства по установленной форме согласно приложениям 10, 11 к постановлению. Сведения о зарегистрированных, поставленных на учет организационных структурах профсоюзов заносятся органами, осуществившими государственную регистрацию, постановку на учет организационных структур профсоюзов, в соответствующие журналы по установленной форме согласно приложениям 12, 13 к постановлению.

24. Исключение из журнала государственной регистрации, снятие с учета организационных структур профсоюзов производятся органами, их зарегистрировавшими (поставившими на учет):

в случае прекращения деятельности профсоюза;

по решению органа профсоюза, уполномоченного его уставом, о ликвидации организационной структуры профсоюза;

в случае, если руководящему органу профсоюза уполномоченными государственными органами указывалось на нарушения организационной структурой профсоюза законодательства Республики Беларусь и (или) устава профсоюза и данные нарушения профсоюзом в месячный срок не были устранены;

в случае установления недостоверных сведений в документах, представленных для государственной регистрации, постановки на учет организационной структуры, а также иных допущенных при создании и государственной регистрации, постановке на учет организационной структуры профсоюза нарушений законодательства и (или) устава профсоюза, которые носят неустранимый характер.

## ГЛАВА 6
## ВЫДАЧА ДУБЛИКАТОВ УСТАВОВ, СВИДЕТЕЛЬСТВ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРОФСОЮЗОВ, ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ СИМВОЛИКИ ПРОФСОЮЗОВ, СВИДЕТЕЛЬСТВ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ СТРУКТУР ПРОФСОЮЗОВ

25. В случае утраты (хищения), а также механического повреждения подлинников свидетельства о государственной регистрации профсоюза и (или) его устава, свидетельства о государственной регистрации символики профсоюза либо свидетельства о государственной регистрации, постановке на учет организационной структуры профсоюза (далее – документ, если не оговорено иное) регистрирующий орган может выдать дубликаты утраченных (механически поврежденных) документов.

26. Для выдачи дубликатов утраченных (похищенных) документов в регистрирующий орган подаются следующие документы:

заявление, подписанное тремя членами руководящего органа профсоюза, по установленной форме согласно приложению 16 к постановлению;

протокол заседания руководящего органа профсоюза по факту утраты (хищения) подлинников документов;

акты, справки и другие материалы, подтверждающие факт утраты (хищения) подлинников документов;

документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за выдачу дубликата утраченного документа (за каждый дубликат документа государственная пошлина уплачивается отдельно), в случаях, предусмотренных законодательными актами;

документ, подтверждающий полномочия члена профсоюза представлять интересы профсоюза в процессе получения дубликатов документов.

27. Для выдачи дубликатов документов взамен механически поврежденных подлинников документов в регистрирующий орган подаются следующие документы:

заявление, подписанное тремя членами руководящего органа профсоюза, по установленной форме согласно приложению 16 к постановлению;

протокол заседания руководящего органа профсоюза по факту замены подлинников документов;

подлинник механически поврежденного документа;

документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за выдачу дубликата утраченного документа (за каждый дубликат документа государственная пошлина уплачивается отдельно), в случаях, предусмотренных законодательными актами;

документ, подтверждающий полномочия члена профсоюза представлять интересы профсоюза в процессе получения дубликатов документов.

28. Заявление о выдаче дубликата документа рассматривается в месячный срок со дня его поступления. При необходимости проводится проверка достоверности факта утери (хищения) подлинника документа.

По результатам рассмотрения заявления о выдаче дубликата документа принимается решение о выдаче дубликатов либо отказе в их выдаче, о чем сообщается заявителю в письменной форме.

Решение о выдаче дубликата принимается регистрирующим органом.

29. При оформлении дубликата документа на лицевой стороне документа делается отметка: «Дубликат». Копии выданных дубликатов документов, а также материалы, послужившие основанием для их выдачи, приобщаются к регистрационному делу профсоюза (организационной структуры профсоюза).

## ГЛАВА 7. ИСКЛЮЧЕНА.

## ГЛАВА 8
## ИСКЛЮЧЕНИЕ ЛИКВИДИРОВАННОГО ПРОФСОЮЗА ИЗ РЕЕСТРА, ИСКЛЮЧЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННОЙ СТРУКТУРЫ ПРОФСОЮЗА ИЗ ЖУРНАЛА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, СНЯТИЕ ОРГАНИЗАЦИОННОЙ СТРУКТУРЫ ПРОФСОЮЗА С УЧЕТА

34. Исключение профсоюза из реестра осуществляется в случае его реорганизации либо ликвидации в соответствии с законодательством. При этом в орган, осуществлявший государственную регистрацию профсоюза, подаются следующие документы:

заявление об исключении профсоюза из реестра, подписанное не менее чем тремя членами его руководящего органа либо членами ликвидационной комиссии, по установленной форме согласно приложению 18 к постановлению;

решение компетентного органа профсоюза о его реорганизации либо ликвидации в соответствии с законодательством;

оригиналы правоустанавливающих документов;

печать профсоюза;

справка соответствующего налогового органа о расчете с бюджетом и возврате извещения о присвоении учетного номера плательщика;

подтверждение публикации в средствах массовой информации сообщения о ликвидации и сроках приема претензий кредиторов;

ликвидационный баланс.

35. Для исключения из журнала государственной регистрации, снятия с учета организационной структуры профсоюза в орган, зарегистрировавший организационную структуру, поставивший на учет, подаются следующие документы:

заявление об исключении из журнала государственной регистрации, снятии с учета организационной структуры профсоюза, подписанное не менее чем тремя членами его руководящего органа, по установленной форме согласно приложениям 19, 20 к постановлению;

решение компетентного органа профсоюза о ликвидации организационной структуры профсоюза;

свидетельство о государственной регистрации (о постановке на учет) организационной структуры профсоюза;

печать организационной структуры профсоюза, наделенной правами юридического лица;

справка соответствующего налогового органа о расчете организационной структуры профсоюза, наделенной правами юридического лица, с бюджетом и возврате извещения о присвоении учетного номера плательщика;

подтверждение публикации в средствах массовой информации сообщения о ликвидации организационной структуры профсоюза, наделенной правами юридического лица, и сроках приема претензий кредиторов;

ликвидационный баланс организационной структуры, наделенной правами юридического лица.

36. Об исключении профсоюза из реестра в десятидневный срок сообщается в налоговые органы, органы государственной статистики, а также органы по месту государственной регистрации (постановки на учет) организационных структур ликвидированного (реорганизованного) профсоюза для исключения организационной

структуры из журнала государственной регистрации (снятия организационных структур с учета).

Об исключении организационной структуры профсоюза из журнала государственной регистрации в десятидневный срок сообщается в налоговые органы, органы государственной статистики.

Сведения о профсоюзах, исключенных из реестра, организационных структурах, наделенных правами юридического лица, исключенных из журнала государственной регистрации, публикуются в печатных средствах массовой информации.

По просьбе заявителя регистрирующий орган, орган, осуществлявший государственную регистрацию, постановку на учет организационных структур профсоюзов, выдает документ об исключении из реестра профсоюзов, об исключении организационной структуры профсоюза из журнала государственной регистрации организационных структур, снятии с учета.