

## ระเบียบคณะกรรมการพิจารณาการดำเนินงาน ขององค์การเอกชนต่างประเทศ

ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาและข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการเข้ามาดำเนินงาน  
ขององค์การเอกชนต่างประเทศในประเทศไทยและการจัดตั้ง  
สำนักงานภูมิภาคในประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๔๓

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมว่าด้วยการเข้ามา  
ดำเนินงานขององค์การเอกชนต่างประเทศในประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๙ (๖)  
คณะกรรมการพิจารณาการดำเนินงานขององค์การเอกชนต่างประเทศ จึงออกระเบียบเพื่อ  
กำหนดหลักเกณฑ์และข้อปฏิบัติเพื่อความสะดวกในการพิจารณาดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการพิจารณาการดำเนินงาน  
ขององค์การเอกชนต่างประเทศว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาและข้อปฏิบัติเกี่ยวกับ  
การเข้ามาดำเนินงานขององค์การเอกชนต่างประเทศในประเทศไทยและการจัดตั้ง  
สำนักงานภูมิภาคในประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๔๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา  
เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกหลักเกณฑ์การพิจารณาและข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการเข้ามา  
ดำเนินงานขององค์การเอกชนต่างประเทศในประเทศไทยและการจัดตั้งสำนักงาน  
ภูมิภาคในประเทศไทย ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๓๕

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการพิจารณาการดำเนินงาน  
ขององค์การเอกชนต่างประเทศ

“เลขานุการ” หมายถึง เลขานุการคณะกรรมการพิจารณาการดำเนินงาน  
ขององค์การเอกชนต่างประเทศ

ข้อ ๕ ให้ปลัดกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม เป็นผู้รักษาการตาม  
ระเบียบนี้

#### หมวด ๑

### องค์การเอกชนต่างประเทศที่ขอเข้ามาดำเนินงาน ในประเทศไทยและขอจัดตั้งสำนักงานภูมิภาค

ข้อ ๖ คุณสมบัติ

(๑) เป็นนิติบุคคลตามกฎหมายของประเทศนั้น หรือมีการจดทะเบียน  
ถูกต้องตามกฎหมายของประเทศภูมิลำเนา

(๒) ไม่มีวัตถุประสงค์ในการแสวงหากำไร หรือมุ่งหวังผลทางการเมือง

(๓) มีกิจกรรมและการดำเนินงาน ซึ่งไม่เป็นภัยต่อความมั่นคง ไม่ขัดต่อ  
ความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน

(๔) ไม่มีประวัติพฤติกรรม หรือมี/เสนอโครงการดำเนินกิจกรรมในประเทศไทย  
ที่จะส่งผลกระทบต่อความสัมพันธ์อันดีระหว่างประเทศไทยกับประเทศอื่นๆ

(๕) มีวัตถุประสงค์ในด้านการให้ความช่วยเหลือทางเศรษฐกิจ สังคม และวิชาการแก่ประเทศไทย ซึ่งมีแนวทางให้ความช่วยเหลือที่สอดคล้องกับนโยบาย การพัฒนา และความมั่นคงของรัฐบาลไทย ทั้งนี้ จะเป็นการให้ความช่วยเหลือภาครัฐบาล หรือเอกชนของไทยด้วยก็ได้

(๖) อำนวยประโยชน์อย่างแท้จริงและคุ้มค่าแก่ประเทศไทย ทั้งนี้จะต้อง มีการแสดงฐานะการเงินอันหมายถึง งบประมาณ รายได้และแหล่งที่มา รวมทั้งงบประมาณ ความช่วยเหลือที่จะจัดสรรสำหรับการดำเนินงานในประเทศไทย

(๗) ยอมรับและปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของรัฐบาลไทย และอยู่ภายใต้ กฎหมายไทย ทั้งนี้ ในการนำข้อมูลต่างๆ ของประเทศไทยไปใช้ประโยชน์ หรือเผยแพร่ใน ต่างประเทศจักต้องได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อน

ข้อ ๗ ให้กำหนดระยะเวลาการอนุญาตดำเนินการในประเทศไทยเมื่อยื่นขอ ครั้งแรก ๑ ปี และหากมีการขอขยายระยะเวลาการดำเนินงานให้พิจารณาจากผลการดำเนิน งานของปีที่ผ่านมา ฐานะทางการเงินและแผนการดำเนินงานจากสำนักงานใหญ่ให้ขยาย ระยะเวลาการอนุญาตการดำเนินงานครั้งละไม่เกิน ๒ ปี หากมิได้มีการขอขยายระยะเวลา การดำเนินงาน ก่อนสิ้นสุดการอนุญาตการดำเนินงาน ให้ระยะเวลาการอนุญาตสิ้นสุดลง เมื่อครบกำหนดการอนุญาต

ข้อ ๘ การประสานระหว่างหน่วยงาน

(๑) กระทรวงการต่างประเทศ เป็นผู้พิจารณาข้อมูลด้านสถานภาพ ขององค์การเอกชนต่างประเทศ และความเหมาะสมด้านการต่างประเทศที่จะขอให้ องค์การเอกชนต่างประเทศเข้ามาดำเนินงานให้ความช่วยเหลือแก่ประเทศไทย

(๒) สำนักงานสภาพความมั่นคงแห่งชาติเป็นผู้พิจารณาด้านนโยบายเกี่ยวกับความมั่นคงภายใน สำนักข่าวกรองแห่งชาติ ศูนย์รักษาความปลอดภัย กองบัญชาการทหารสูงสุด และสำนักงานตำรวจสันติบาล เป็นผู้พิจารณาด้านความมั่นคงภายในและดูแลพฤติการณ์ขององค์การเอกชนต่างประเทศ และคนต่างด้าวซึ่งได้รับอนุญาตให้ดำเนินงานในประเทศไทย

(๓) หนังสือรับรองหรือแสดงความเห็นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง คือ

(ก) หน่วยงานที่องค์การเอกชนต่างประเทศระบุจะให้ความช่วยเหลือ เช่น กรมประชาสงเคราะห์ กรมควบคุมโรคติดต่อ เป็นต้น และหน่วยงานอื่นในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการขออนุญาตดำเนินงานขององค์การเอกชนต่างประเทศนั้นๆ

(ข) หน่วยงานในพื้นที่จังหวัดที่องค์การเอกชนต่างประเทศให้ความช่วยเหลือ

(ค) หน่วยงานที่มีลักษณะการให้ความช่วยเหลือไปเกี่ยวข้องด้วย เช่น มูลนิธิ สมาคม โรงเรียน ธนาคาร กลุ่มบุคคล หรือบุคคลในประเทศ

ข้อ ๙ การขอเข้ามาดำเนินงานและจัดตั้งสำนักงานภูมิภาค ให้ยื่นหลักฐานพร้อมแบบคำขอ ดังนี้

(๑) หลักฐานหรือหนังสือรับรองสถานภาพการเป็นนิติบุคคลจากประเทศนั้น หรือจากสถานทูตหรือสถานกงสุลของประเทศนั้น

(๒) หนังสือรับรองจากหน่วยงานหรือสถาบันที่องค์การเอกชนต่างประเทศผู้ขออนุญาตมีแผนงานจะให้ความช่วยเหลือแก่ประเทศไทย

(๓) หนังสือแสดงความคิดเห็นของหัวหน้าหน่วยงานประจำจังหวัด  
กรณีที่ยังคงการเอกชนต่างประเทศผู้ขออนุญาตมีแผนงานที่จะดำเนินงานในพื้นที่  
จังหวัดนั้นๆ

(๔) รายงานประจำปีย้อนหลัง ๓ ปี

(๕) หนังสือมอบอำนาจปิดอาคารแสดมปี ๓๐ บาท

(๖) รูปถ่ายขนาด ๒ X ๒.๕ นิ้วของ

- ผู้ขออนุญาต จำนวน ๔ รูป

- ผู้รับมอบอำนาจ จำนวน ๔ รูป

- ผู้ร่วมดำเนินการ จำนวน ๒ รูป

(๗) รายละเอียดโครงการที่ขออนุญาตดำเนินงานในประเทศไทย  
งบประมาณดำเนินงานตามเอกสารที่กำหนด ได้แก่ อช. ๑ - ๕ อช. ๘ และ อช. ๙

(๘) หากองค์การเอกชนต่างประเทศขอจัดตั้งสำนักงานภูมิภาคและ  
ดำเนินงานในประเทศอื่นๆ ให้เสนอรายละเอียดโครงการที่จะดำเนินงานในประเทศ  
ที่ได้รับความช่วยเหลือ พร้อมหนังสือรับรองจากหน่วยงานที่ได้รับความช่วยเหลือและ  
ให้ยื่นแบบ อชก. ๑ - ๖ ทั้งนี้ องค์การเอกชนต่างประเทศต้องประสานความเห็นชอบ  
โครงการกับประเทศนั้นๆ รวมทั้งไม่ใช่ประเทศไทยเป็นฐานในการแทรกแซงกิจการภายใน  
ของประเทศอื่น

(๙) แผนที่ที่ตั้งขององค์การเอกชนต่างประเทศในประเทศไทย

(๑๐) หลักฐานตามข้อ ๙ (๑) - (๙) ให้จัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๓๐ เล่ม

ข้อ ๑๐ เมื่อระยะเวลาการอนุญาตได้สิ้นสุดลงและองค์การเอกชนต่างประเทศมีความประสงค์จะขยายระยะเวลาการดำเนินงาน ให้ยื่นขอขยายระยะเวลาการดำเนินงานต่อเลขานุการก่อนสิ้นสุดระยะเวลาการอนุญาตไม่น้อยกว่าเก้าสิบวัน

(๑) องค์การเอกชนต่างประเทศขอขยายระยะเวลาการดำเนินงานในประเทศไทย ให้ยื่นหลักฐาน ดังนี้

(ก) แบบรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา โดยใช้แบบ อช. ๑๐

(ข) แบบแผนการดำเนินงานในปีที่ขอขยายระยะเวลา โดยใช้

แบบ อช. ๑๑

(ค) ถ้าองค์การจะขอเพิ่มโครงการอื่นอีกในการให้ความช่วยเหลือ

ให้ยื่นแบบ อช.๕

(ง) หนังสือรับรองจากหน่วยงานต่างๆ ที่องค์การเอกชนต่างประเทศ

ให้ความช่วยเหลือ

(๒) องค์การเอกชนต่างประเทศขอขยายระยะเวลาการดำเนินงานในประเทศอื่นๆ ให้ยื่นหลักฐาน ดังนี้

(ก) แบบรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา โดยใช้

แบบ อชภ. ๙

(ข) แบบแผนการดำเนินงานในปีที่ขอขยายระยะเวลา โดยใช้

แบบ อชภ. ๑๐

(ค) ถ้าองค์การเอกชนต่างประเทศจะขอเพิ่มโครงการอื่นอีกในการ

ให้ความช่วยเหลือให้ยื่นแบบ อชภ. ๕

(ง) หนังสือรับรองจากหน่วยงานต่างๆ ที่องค์การให้ความช่วยเหลือ

ข้อ ๑๑ การดำเนินการของฝ่ายเลขานุการเพื่อเสนอประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการกรณีองค์การเอกชนต่างประเทศขอเข้ามาดำเนินงานและจัดตั้งสำนักงานภูมิภาค

(๑) ให้ฝ่ายเลขานุการตรวจสอบหลักฐานและรายละเอียดโครงการและแจ้งเรื่องให้กระทรวงการต่างประเทศพิจารณาถึงข้อมูลด้านสถานภาพขององค์การเอกชนต่างประเทศและความเหมาะสมด้านการต่างประเทศที่จะให้องค์การเอกชนต่างประเทศนั้นๆ เข้ามาดำเนินงาน แจ้งเรื่องให้สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ สำนักข่าวกรองแห่งชาติ ศูนย์รักษาความปลอดภัย กองบัญชาการทหารสูงสุด สำนักงานตำรวจสันติบาล พิจารณาในแง่ความมั่นคงภายใน รวมทั้งสอบถามไปยังหน่วยงานอื่นๆ ที่องค์การเอกชนต่างประเทศเกี่ยวข้องด้วย

(๒) เมื่อกระทรวงการต่างประเทศและหน่วยงานด้านความมั่นคงได้แก่ สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ สำนักข่าวกรองแห่งชาติ ศูนย์รักษาความปลอดภัย กองบัญชาการทหารสูงสุด และสำนักงานตำรวจสันติบาล ตั้งแต่ ๒ หน่วยงานขึ้นไปได้เสนอความเห็นมาแล้ว ให้ฝ่ายเลขานุการประมวลความเห็นจากหน่วยงานต่างๆ และนำเสนอคณะกรรมการ

(๓) ให้ฝ่ายเลขานุการตรวจเยี่ยมองค์การเอกชนต่างประเทศและ/หรือโครงการที่องค์การเอกชนต่างประเทศดำเนินงานเพื่อเสนอความเห็นเบื้องต้นต่อคณะกรรมการ

ข้อ ๑๒ การดำเนินการของฝ่ายเลขานุการเพื่อเสนอประกอบการพิจารณาของ คณะกรรมการกรณีองค์การเอกชนต่างประเทศขอขยายระยะเวลาการดำเนินงาน

(๑) องค์การเอกชนต่างประเทศใด ประสงค์จะขอขยายระยะเวลาการดำเนินงานให้ดำเนินการตามข้อ ๑๐

(๒) ให้ฝ่ายเลขานุการตรวจเยี่ยมองค์การเอกชนต่างประเทศและ/หรือโครงการที่องค์การเอกชนต่างประเทศดำเนินงานเพื่อเสนอความเห็นเบื้องต้นต่อ คณะกรรมการ

(๓) ให้สอบถามหน่วยงานในจังหวัดซึ่งเป็นพื้นที่ที่องค์การเอกชนต่างประเทศให้ความช่วยเหลือและขอความเห็นจากหน่วยงานที่ลักษณะการให้ความช่วยเหลือหรือกิจกรรมขององค์การเอกชนต่างประเทศไปเกี่ยวข้องด้วย

(๔) ให้ประสานกับหน่วยงานด้านความมั่นคง ได้แก่ สำนักข่าวกรองแห่งชาติ สำนักงานตำรวจสันติบาล และศูนย์รักษาความปลอดภัย กองบัญชาการทหารสูงสุด ในการตรวจสอบพฤติกรรมขององค์การเอกชนต่างประเทศ และคนต่างด้าวที่ทำงานในองค์การเอกชนต่างประเทศ

(๕) ให้ฝ่ายเลขานุการสรุปและทำความเข้าใจเสนอคณะกรรมการ

ข้อ ๑๓ การพิจารณาผู้แทนและเจ้าหน้าที่ซึ่งองค์การเอกชนต่างประเทศแต่งตั้ง เพื่อเข้ามาดำเนินงานในประเทศไทย ให้ยื่นหลักฐาน ดังนี้

(๑) แบบ อช. ๓/อชภ. ๓ อช. ๔/อชภ. ๔ อช. ๕.๑/อชภ. ๕.๑ จำนวน ๓๐ ชุด โดยระบุเหตุผลและความจำเป็นในการให้คนต่างด้าวทำงานโดยที่ไม่ใช้คนไทย รวมทั้งระบุ ตำแหน่งและลักษณะงานที่ทำให้ละเอียดชัดเจน

(๒) แผนที่ที่ตั้งองค์การเอกชนต่างประเทศในประเทศไทย



(๓) แผนภูมิขององค์การเอกชนต่างประเทศ (Organization Chart) ระบุชื่อและตำแหน่งให้ชัดเจน

(๔) สำเนาวุฒิการศึกษา (กรณีเป็นวิชาชีพเฉพาะ ให้แนบใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ เช่น ใบอนุญาตให้ประกอบโรคศิลปะ เป็นต้น)

ข้อ ๑๔ การดำเนินการของฝ่ายเลขานุการเพื่อเสนอประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ

(๑) ส่งตรวจสอบพฤติการณ์ของคนต่างด้าวที่จะเข้ามาทำงานในองค์การเอกชนต่างประเทศ โดยประสานให้หน่วยงานด้านความมั่นคงได้แก่ สำนักข่าวกรองแห่งชาติ สำนักงานตำรวจสันติบาล และศูนย์รักษาความปลอดภัย กองบัญชาการทหารสูงสุด ดำเนินการตรวจสอบและรายงานผลให้คณะกรรมการเพื่อประกอบการพิจารณา

(๒) สรุปหลักฐานตามข้อ ๑๓ (๑) - (๔) เสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณาต่อไป

ข้อ ๑๕ หลักเกณฑ์การอนุญาตของคณะกรรมการ

(๑) ให้อนุญาตคนต่างด้าวเข้ามาทำงานในองค์การเอกชนต่างประเทศ ได้คราวละ ๑ ปี ในจำนวนที่เหมาะสมต่อความจำเป็นของโครงการ เช่น ตำแหน่งผู้บริหารโครงการ ที่ปรึกษา ผู้เชี่ยวชาญให้เหมาะสมกับงบประมาณที่องค์การเอกชนต่างประเทศให้ความช่วยเหลือและเจ้าหน้าที่คนไทย แต่ต้องไม่เกิน ๕ คน

(๒) ถ้าองค์การเอกชนต่างประเทศสามารถแสดงหลักฐานการส่งเงินจากต่างประเทศมายังองค์การเอกชนต่างประเทศในประเทศไทยเพื่อใช้จ่ายในโครงการที่ให้ความช่วยเหลือเกินกว่า ๕๐ ล้านบาทต่อปี ให้คณะกรรมการอนุญาต

คนต่างด้าวได้เกินกว่า ๕ คน ทั้งนี้ จะต้องพิจารณาถึงความมั่นคงปลอดภัยและผลประโยชน์ของประเทศที่ได้รับทั้งทางตรงและทางอ้อมเป็นหลัก

(๓) ให้คนต่างด้าวซึ่งได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการขอรับใบอนุญาตทำงานตามพระราชบัญญัติการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๒๐ ต่อไป

## หมวด ๒

### องค์การเอกชนต่างประเทศให้ความช่วยเหลือทางการเงินหรืออื่นๆ

ข้อ ๑๖ คุณสมบัติผู้ให้ความช่วยเหลือ

(๑) เป็นนิติบุคคลตามกฎหมายของประเทศนั้นหรือมีการจดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมายของประเทศภูมิลำเนา

(๒) ไม่มีวัตถุประสงค์ในการแสวงหากำไร หรือมุ่งหวังผลทางการเมือง

(๓) มีกิจกรรมและการดำเนินงานเป็นประโยชน์ต่อสังคมโดยรวม และไม่เป็นภัยต่อความมั่นคง ไม่ขัดต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน

(๔) มีวัตถุประสงค์ในด้านการให้ความช่วยเหลือทางเศรษฐกิจ สังคม และวิชาการแก่ประเทศไทยโดยให้ความช่วยเหลือทางการเงินหรืออื่นๆ ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาประเทศและความมั่นคงของรัฐบาลไทย

(๕) อำนวยประโยชน์อย่างแท้จริงและคุ้มค่าแก่ประเทศไทย ทั้งนี้ต้องแสดงฐานะการเงิน อันหมายถึง งบประมาณรายได้รวมทั้งแหล่งที่มาและหลักฐานการโอนเงินเข้ามา และงบประมาณความช่วยเหลือที่จะจัดสรรสำหรับแผนงานหรือโครงการที่ผู้รับความช่วยเหลือร้องขอ

ข้อ ๑๗ คุณสมบัติผู้รับความช่วยเหลือ

(๑) เป็นผู้มีสัญชาติไทย มีถิ่นฐานในประเทศไทย หรือหากเป็นกลุ่มบุคคลจะต้องเป็นนิติบุคคล หรือจดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบของประเทศไทย

(๒) มีการดำเนินงานที่ไม่มีวัตถุประสงค์ในการแสวงหากำไรหรือมุ่งหวังผลทางการเมือง

(๓) กิจกรรมและการดำเนินงานต้องไม่เป็นภัยต่อความมั่นคง ไม่ขัดต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน

(๔) มีกิจกรรมและการดำเนินงานที่เป็นการช่วยเหลือและพัฒนาสังคม เพื่อความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นของกลุ่มเป้าหมายในประเทศไทย

(๕) เงินหรือผลประโยชน์อื่นๆ ที่ได้รับความช่วยเหลือต้องใช้จ่ายให้ตรงตามวัตถุประสงค์และอยู่ในกรอบของแผนงานและโครงการเท่านั้น

ข้อ ๑๘ ให้กำหนดระยะเวลาการอนุญาตเท่ากับแผนงาน/โครงการที่ให้ความช่วยเหลือ แต่ไม่เกินครั้งละ ๒ ปี

ข้อ ๑๙ การประสานงานระหว่างหน่วยงาน

(๑) กระทรวงการต่างประเทศเป็นผู้พิจารณาข้อมูลด้านสถานภาพของผู้ให้ความช่วยเหลือและความเหมาะสมด้านการต่างประเทศที่จะรับความช่วยเหลือจากองค์การเอกชนต่างประเทศนั้นๆ

(๒) หนังสือรับรองหรือแสดงความเห็นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการ  
รับความช่วยเหลือ

ข้อ ๒๐ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมแบบคำขอ

(๑) หลักฐานหรือหนังสือรับรองสถานภาพการเป็นนิติบุคคล หรือ  
การจดทะเบียนที่ถูกต้องจากสถานทูต หรือสถานกงสุลของประเทศที่เป็นภูมิลำเนาองค์การ  
เอกชนต่างประเทศนั้นๆ

(๒) หนังสือชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นของผู้รับความช่วยเหลือ

(๓) หลักฐานหรือหนังสือรับรองสถานภาพของผู้รับความช่วยเหลือ  
และหนังสือรับรองเพื่อแสดงว่ามีการดำเนินงานตามที่ต้องการความช่วยเหลือ

(๔) เอกสารแสดงฐานะทางการเงินของผู้ให้ความช่วยเหลือและรายงาน  
ประจำปีฉบับล่าสุด

(๕) รูปถ่ายของผู้รับความช่วยเหลือ ขนาด ๒ X ๒.๕ นิ้ว

(๖) รายละเอียดแผนงาน/โครงการที่เสนอขอความช่วยเหลือ ซึ่งได้รับ  
อนุมัติจากผู้ให้ความช่วยเหลือ

(๗) แผนที่ที่ตั้งองค์การผู้ได้รับความช่วยเหลือ

(๘) แบบ อช. ๒๑ อช. ๒๒ อช. ๒๔ อช. ๒๔.๑ และ อช.๒๔

ข้อ ๒๑ หากมีการขยายระยะเวลาให้ความช่วยเหลือ ให้ผู้รับความช่วยเหลือแจ้ง  
ต่อเลขานุการทันทีที่ได้รับการอนุมัติจากผู้ให้ความช่วยเหลือ กรณีไม่มีการขยายระยะเวลาให้  
ความช่วยเหลือต่อไปให้ผู้รับความช่วยเหลือแจ้งเป็นหนังสือให้เลขานุการทราบ

เมื่อผู้รับความช่วยเหลือได้รับการขยายระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือ  
จากผู้ให้ความช่วยเหลือ ให้ดำเนินการขอขยายระยะเวลาการดำเนินงานโดยยื่นเอกสาร ดังนี้

(๑) แบบรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา แบบ อช. ๒๐๐

(๒) แผนงาน/โครงการที่เสนอขอความช่วยเหลือในปีที่ขอขยายระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติจากผู้ให้ความช่วยเหลือ แบบ อช.๒๐๐

(๓) หนังสือรับรองจากหน่วยงานหรือกลุ่มเป้าหมาย

ข้อ ๒๒ การดำเนินงานของฝ่ายเลขานุการ กรณีขอรับความช่วยเหลือและขอขยายระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือ

(๑) กรณีขอรับความช่วยเหลือ

(ก) องค์การเอกชนต่างประเทศซึ่งให้ความช่วยเหลือทางการเงินหรืออื่นๆ โดยมีได้เข้ามาในประเทศไทย ให้ผู้ซึ่งได้รับความช่วยเหลือยื่นขออนุญาตแทนได้โดยแนบรายละเอียดตามข้อ ๒๐

(ข) ให้ฝ่ายเลขานุการตรวจสอบหลักฐานและรายละเอียดแผนงาน / โครงการ และให้กระทรวงการต่างประเทศพิจารณาถึงข้อมูลด้านสถานภาพขององค์การเอกชนต่างประเทศและความเหมาะสมด้านการต่างประเทศที่จะรับความช่วยเหลือจากองค์การเอกชนต่างประเทศนั้นๆ

(ค) ให้ฝ่ายเลขานุการตรวจเยี่ยมกิจกรรม/โครงการขององค์การผู้ได้รับความช่วยเหลือ

(ง) นำเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณาต่อไป

(๒) กรณีขอขยายระยะเวลารับความช่วยเหลือ

(ก) เมื่อองค์การเอกชนต่างประเทศประสงค์จะขอขยายระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือให้ผู้รับการช่วยเหลือยื่นหลักฐานตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๒๐ วรรคสอง ทันทีที่ได้รับอนุมัติจากผู้ให้ความช่วยเหลือ

(ข) ให้ฝ่ายเลขานุการตรวจเยี่ยมโครงการที่ได้รับความช่วยเหลือ  
(ค) ให้สอบถามหน่วยงานในพื้นที่ที่มีการดำเนินงานตามแผนงาน/  
โครงการที่ได้รับความช่วยเหลือ และขอความเห็นจากกลุ่มเป้าหมายหรือหน่วยงานที่ลักษณะ  
การให้ความช่วยเหลือไปเกี่ยวข้องด้วย

(ง) นำเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณาต่อไป

ข้อ ๒๓ การพิจารณาคนต่างด้าวเข้าทำงานในองค์การที่ได้รับความช่วยเหลือ  
ให้องค์การผู้รับความช่วยเหลือหรือคนต่างด้าวดำเนินการขอรับใบอนุญาต  
ทำงานตามพระราชบัญญัติการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๒๐ ต่อไป

### หมวด ๓

## องค์การเอกชนต่างประเทศที่ขอเข้ามาดำเนินงาน จัดประชุมสัมมนาในประเทศไทย

ข้อ ๒๔ คุณสมบัติ

ภูมิลำเนา

- (๑) เป็นนิติบุคคล หรือจดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมายของประเทศ
- (๒) ไม่มีวัตถุประสงค์ในการแสวงหากำไร หรือมุ่งหวังผลทางการเมือง
- (๓) กิจกรรมและการดำเนินงานต้องไม่เป็นภัยต่อความมั่นคง  
ไม่ขัดต่อความสงบเรียบร้อย หรือศีลธรรมอันดีของประชาชน ไม่แทรกแซงกิจการ

ภายในของประเทศอื่นอันอาจส่งผลกระทบต่อความสัมพันธ์อันดีระหว่างประเทศไทยกับประเทศอื่น และให้ใช้บังคับโดยอนุโลมกับกรณีองค์การเอกชนต่างประเทศไม่ได้จัดประชุมสัมมนาเอง แต่ให้ความช่วยเหลือทางการเงินหรืออื่นๆ ในการจัดประชุมสัมมนาด้วย

ข้อ ๒๕ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมแบบคำขอ

(๑) คำขออนุญาต ซึ่งชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นในการจัดประชุมสัมมนาในประเทศไทย

(๒) หลักฐานหรือหนังสือรับรองสถานภาพการเป็นนิติบุคคลหรือการจดทะเบียนที่ถูกต้องจากสถานทูต หรือสถานกงสุลของประเทศที่เป็นภูมิลำเนาขององค์การเอกชนต่างประเทศ นั้น

(๓) โครงการจัดประชุมสัมมนา (Proposal)

(๔) รายชื่อวิทยากรและผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนา

(๕) กำหนดการประชุมและสถานที่ที่จะใช้จัดประชุมสัมมนา

(๖) งบประมาณในการจัดประชุมสัมมนา

ข้อ ๒๖ การดำเนินการของฝ่ายเลขานุการ

(๑) องค์การเอกชนต่างประเทศที่ประสงค์จะขอเข้ามาดำเนินการจัดประชุมสัมมนาในประเทศไทยหรือเพียงแต่ให้ความช่วยเหลือทางการเงินหรืออื่นๆ ในการจัดประชุมสัมมนาให้องค์การเอกชนต่างประเทศหรือผู้ซึ่งได้รับความช่วยเหลือยื่นขออนุญาตแทนได้พร้อมหลักฐานเอกสารตามข้อ ๒๕ ล่วงหน้าก่อนวันประชุมสัมมนาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

(๒) นำเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณาต่อไป